

Dansk Skytte Union søger ny generalsekretær

Vores generalsekretær gennem 31 år er desværre grundet sygdom trådt tilbage fra sin stilling. Dansk Skytte Union søger således en ny til at stå i spidsen for landets 13. største idrætsforbund med 31.318 medlemmer fordelt på 359 skytteforeninger over hele landet samt et kontor med engagerede medarbejdere i Idrættens Hus i Brøndby. Er det dig, vi leder efter, så læs videre.

Dansk Skytte Union står lige nu over for en stor organisationsændring. I forbindelse med dette arbejde vil der være behov for at udvikle forbundets aktiviteter, ligesom vi skal nytænke, hvordan vi organiserer os og den måde, vi gør tingene på. Potentialet er enormt, og er du profilen, som får energi af at udvikle, optimere og øge kvaliteten i et spændende nationalt og internationalt miljø, så er her en fantastisk mulighed som generalsekretær i et ambitiøst idrætsforbund.

Arbejdsopgaver

Ledelse af personalet og administrationen:

Du skal sætte rammerne for kontorets opgaver og sikre driften af skydesporten i hverdagen. Du har ansvar for udvikling af den enkelte medarbejder, herunder personaleledelse med fokus på trivsel, tillid, forståelse og at skabe en anerkendelseskultur. Andre kerneopgaver omfatter budget og økonomistyring. Dansk Skytte Union budgetterede i 2020 med knap 10 mio. kr. i indtægter.

Samspil med bestyrelsen:

Du skal medvirke til og understøtte udførelsen af de politiske beslutninger fra vores bestyrelse samtidig med, at du giver dem konstruktivt modspil. Du er bindeledet mellem den frivillige bestyrelse og den professionelle administration og formår at skabe en sund balance med trivsel for alle engagerede parter.

Udvikling af forretningen:

Dansk Skytte Union er i dag primært finansieret af tilskud fra DIF, Team Danmark og medlemsbidrag. Du kan føre os ind i den kommercielle tidsalder med din erfaring og forretningsforståelse.

Holde os på sporet:

Vi vil være *en skydesport for alle*, og skydning kan dyrkes fra barn til veteran, fra bredde til elite og i mange spændende skydediscipliner, der alle fortjener opmærksomhed. Du kan lede og prioritere og holde os på sporet, så ansatte, bestyrelse, frivillige og hele Dansk Skytte Union på én gang handler og udvikler os i overensstemmelse med vores formålsparagraf, strategiaftale med DIF og masterplan med Team Danmark og på den anden side respekterer skydesportens lange og stolte historie.

Dine succeskriterier

På kort sigt er succeskriteriet, at generalsekretæren får skabt et stærkt klima i administrationen og en stærk motivation hos den enkelte ansatte i Dansk Skytte Union.

På længere sigt er succeskriteriet, at generalsekretæren i samarbejde med bestyrelsen og bestyrelsesformanden, definerer og bidrager til at varetage både udviklings- samt driftsprojekter. Du skal tage ejerskab og udvikle forretningen.

Kriterie 1: Personaleledelse: Trivsel blandt og udviklingen af personalet.

Kriterie 2: Kommunikation: Synliggøre arbejdet og resultaterne, såvel internt som eksternt.

Kriterie 3: Kommerciel og økonomisk tilgang og forståelse: Få skabt en struktur omkring begge områder.

Er du vores nye generalsekretær?

Vi forestiller os, at vores kommende generalsekretær evner størstedelen af ønskelisten nedenfor:

- Du har blik for det kommercielle og gode erfaringer med at skabe og vedligeholde relationerne og samarbejdet i forbindelse med kommercielle partnerskaber/sponsorer og internationale samarbejdspartnere. Du kommer med et stærkt netværk, som giver dig en fordel, når vi skal udvikles sammen med kommercielle partnere.
- Du kan lide at dele ud af din viden og formår at kommunikere med alle. Du har erfaring fra en lignende stilling med ledelse på direktionniveau og personaleledelse i en politisk ledet organisation – operationelt, taktisk og strategisk. Lederen i dig er stærk og har de mest gængse værktøjer med i bagagen.
- Du forstår at motivere, igangsætte og sætte retningen. Du uddelegerer og motiverer alle i projekterne lige fra medarbejderen bag skrivebordet på kontoret til det politisk valgte udvalgsmedlem. Du kan prioritere, arbejde strategisk og tager ejerskab og går forrest, når vi skal fastsætte kommende målsætninger.
- Du kan manøvrere i en kompleks hverdag, hvor stakeholderne det ene øjeblik er den mindre klub i provinsen, efterfulgt af en større økonomisk partner, samt ikke mindst en større national eller international organisation, som ISSF, DIF eller Team Danmark.
- Du kommunikerer, så modtager forstår dit budskab, og ønsker i samarbejde med kolleger og bestyrelse at øge synligheden af Dansk Skytte Unions arbejde – internt såvel som udadtil.
- Du er en konstruktiv mødeleder, hvad enten det gælder personale- eller bestyrelsesmøder og formår at lede møder, der fører til reelle handlinger baseret på aktive prioriteringer og fælles målsætninger.

Uddannelsesmæssigt har du en akademisk eller anden relevant baggrund, hvor ledelse, kommunikation, forandring og økonomi har været i centrum.

Din baggrund behøver ikke at være fra skydesporten eller idrættens verden, dog vil kendskab til vilkårene for frivilligt arbejde i klubber og politiske udvalg være en fordel.

Du kan kommunikere i tale og skrift på dansk og engelsk.

Dine muligheder og ansvarsområde

Du bliver den daglige og direkte leder for et mindre, men dedikeret kontor bestående af kolleger med godt humør og stort engagement for en god hverdag og skydesportens bedste. Du får en unik chance for at stå i spidsen for en genstart af kontoret midt i en omskiftelig periode med sygemeldt tidligere leder, coronanedlukning, hjemmearbejde, længe ventet organisatorisk strukturomlægning af hele Dansk Skytte Union, implementering af ny 4-årig strategiperiode med DIF samt OL og medaljedrømme.

Med mere end 100 års historie og over 30.000 medlemmer er Dansk Skytte Union en væsentlig del af dansk idræt, og du får muligheden for at styre os igennem en meget afgørende periode, hvor du sammen med frivillige og ansatte kan skabe reelle forbedringer for organisationen.

Arbejdssted

Kontoret er i Idrættens Hus i Brøndby under samme tag som Danmarks Idrætsforbund, Team Danmark og en lang række idrætsforbund. Idrættens Hus byder på et fælles og udviklende miljø for alle sportselskere med alt fra faglige netværk og Idrættens Hall of Fame til kantine og fælles julefrokost.

Du skal desuden forvente weekend- og aftenarbejde, når vores frivillige har tid samt lange dage til møder ude af huset. Dertil vil komme udenlandsrejser primært til generalforsamlinger i internationale skytteorganisationer.

Søg stillingen

Stillingen som generalsekretær er en fuldtidsstilling, løn og vilkår aftales. Pensionsordning kan tilbydes gennem en kollektiv ordning hos DIF.

Du bedes sende dit målrettede CV samt en motiveret ansøgning til president@skytteunion.dk.

Deadline for ansøgninger: 25.06.2021, kl. 12.00.

Der er planlagt at afholde samtaler og test gennemgang med egnede kandidater på følgende datoer:

1. samtalerunde: 28.06.2021.
2. samtalerunde: 08.07.2021.

Stillingen forventes besat med første arbejdsdag den 01.09.2021, eller efter aftale.

Yderligere spørgsmål kan stilles til bestyrelsesformand, John Hansen, på president@skytteunion.dk eller telefon 30 63 51 13.

Om Dansk Skytte Union

I Dansk Skytte Union dyrkes alle arter af konkurrenceskydning med små- og storkalibrede rifler, pistol/revolvere, luftvåben og haglgeværer. Organisationen består af mere end 31.000 medlemmer i over 350 klubber. Dansk Skytte Union er medlem af Danmarks Idrætsforbund (DIF) og har en række spændende nationale og internationale skydediscipliner på programmet – heriblandt også de olympiske skydediscipliner.

Dansk Skytte Union er en politisk organisation, hvor generalsekretæren refererer til bestyrelsesformanden direkte og bestyrelsen i Dansk Skytte Union. Bestyrelsen er valgt på det årlige repræsentantskabsmøde og for nuværende sammensat med følgende titler/ansvarsområder: Formand, næstformand, elite- & talentudvalg, aktivitetsudvalg samt udvikling- & uddannelsesudvalg.

Flere end 3.000 frivillige trænere og ledere er grundstenene i de lokale miljøer, og på landsplan driver 70 ildsjæle aktiviteterne. Dansk Skytte Union har igangsat en større strukturomlægning, og vi forventer, at dette skal til afstemning i 2021 med efterfølgende flerårig implementering.

Kontoret ledes af generalsekretæren og består af fem fuldtidsansatte med arbejdsområder inden for kommunikation, våbentilladelse/sekretær, udvikling/uddannelse, talentudvikling og elite samt to deltidsansatte, som du skal organisere, udvikle og have ansvaret for. Hertil kommer fire landstrænere i individuelle ansættelsesforhold uden daglig gang i Idrættens Hus.

Læs mere om Dansk Skytte Union på www.skytteunion.dk.