

**Årsrapport**

**5. april 2025**

**Idrættens Hus, Brøndby**



**SKYDESPORT  
DANMARK**

# Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark)

CVR-nr. 20 66 94 11

Årsrapport 2024



**SKYDESPORT  
DANMARK**

## **Indhold**

<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Den uafhængige revisors revisionspåtegning</b>	<b>3</b>
<b>Oplysninger om unionen</b>	<b>6</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>7</b>
<b>Årsregnskab 1. januar – 31. december</b>	<b>12</b>
Anvendt regnskabspraksis	12
<b>Resultatopgørelse</b>	<b>14</b>
<b>Balance</b>	<b>15</b>
<b>Noter</b>	<b>16</b>

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2024 for Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kapitel 4 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af forbundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse af 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Det er vores opfattelse, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet, herunder at der er etableret systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Brøndby, den 12. marts 2025

### Ledelsen

---

Lars Green Bach  
Generalsekretær

### Bestyrelsen

---

John Hansen  
Formand

---

Erik Mouritsen  
Næstformand

---

Paul Erik Sørensen  
Bestyrelsesmedlem

---

Rebecca Alexis  
Bestyrelsesmedlem

---

Niels H. Overgaard  
Bestyrelsesmedlem

---

Mona Pedersen  
Bestyrelsesmedlem

---

Anette K. Jensen  
Bestyrelsesmedlem

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Repræsentantskabet i Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark)

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse af 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af unionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af unionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse af 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse af 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af unionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Unionen har i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6, som sammenligningstal medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere unionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere unionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og oprettholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af unionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed unionen med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om unionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at unionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### *Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision*

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af aktiviteterne og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af aktiviteterne og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 12. marts 2025

EY GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB  
CVR-nr. 30 70 02 28

Ulrik B. Vassing  
statsaut. revisor  
mne32827

## Oplysninger om unionen

Dansk Skytte Union  
(Skydesport Danmark)  
Idrættens Hus  
Brøndby Stadion 20  
2605 Brøndby

Telefon: 70 26 70 29  
Hjemmeside: [www.skytteunion.dk](http://www.skytteunion.dk)  
E-mail: [info@skytteunion.dk](mailto:info@skytteunion.dk)  
CVR-nr. 20 66 94 11  
Hjemsted: Brøndby  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

## Bestyrelse

John Hansen, Formand  
Erik Mouritsen, Næstformand  
Rebecca Alexis  
Paul Erik Sørensen  
Niels H. Overgaard  
Mona Pedersen  
Anette K. Jensen

## Revision

EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
Dirch Passers Allé 36  
2000 Frederiksberg

## Momsregistrering

Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) er som forening som hovedregel momsfriset.



## Ledelsesberetning

Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) budgetterede med et overskud på driften i 2024 på 5.506 kr., men har ved årets afslutning realiseret et væsentligt højere overskud på 522.005 kr., svarende til 3,8 % af årets samlede omsætning på 13.852.150 kr. Dette repræsenterer en forbedring af årsresultatet med 608.898 kr. i forhold til regnskabsåret 2023.

Samlet set er der realiseret indtægter, der overstiger det budgetterede med 3.983.166 kr. Denne stigning skyldes primært ekstraordinære øremærkede tilskud fra Danmarks Idrætsforbund (DIF) og Team Danmark på i alt 1.906.230 kr., som følge af godkendte ansøgninger inden for deres støtteområder. Derudover har Skydesportens Støtteforening haft en merindtægt på 236.867 kr. i forhold til budgettet, ligesom Aktivitetskomiteerne har haft stigende indtægter i forhold til budget og realiseret i 2023. Det samlede overskud fra Aktivitetskomiteernes aktiviteter tilføres balancen. Endelig har indtægterne fra salg af events og offentlige tilskud er ligeledes steget, og medlemsudviklingen har været mere positiv end forventet i det andet år efter overgangen til den nye enhedsorganisation. På udgiftssiden er der netto disponeret 1.630.678 kr. mere end budgetteret pr. 1. november 2023. Hovedparten af dette beløb er anvendt i overensstemmelse med de ekstraordinære øremærkede tilskud nævnt ovenfor. De er særligt anvendt inden for olympisk topsport.

Derudover har der været et mindreforbrug på visse ikke-øremærkede aktivitetsområder samt via en reduktion i antallet af årsværk i sekretariatet. Hovedsageligt inden for disse områder:

- **Fællesomkostninger** – primært nationale mødeaktiviteter, kurser/seminarer og advokatomkostninger i forbindelse med "sortkrudtsagen" (samlet 49.844 kr. mindre).
- **Foreningsservice** – primært kommunikationsindsatser (samlet 132.466 kr. mindre).
- **Afskrivninger og tab** (samlet 132.174 kr. mindre).

Årets overskud på 522.005 kr. tilføres egenkapitalen, som herefter udgør 1.189.447 kr., svarende til 8,6 % af omsætningen i 2024.

Den samlede likviditet ved årets udgang udgør 4,4 mio. kr.

Årsrapporten for 2024 er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som foregående år og giver et retvisende billede af Dansk Skytte Unions økonomiske og finansielle situation.

For 2025 budgetteres der med et underskud på 124.261 kr. (efter mellemregning med Aktivitetskomitéerne). Dette budget er baseret på en forventning om, at de planlagte indtægtsmål opnås, at Aktivitetskomitéernes aktiviteter samlet set balancerer, og er i overensstemmelse med de indgåede aftaler med DIF, Team Danmark og TrykFonden.

### Hovedaktiviteter

Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) er et idrætsforbund under Danmarks Idrætsforbund (DIF). Forbundet har ansvar for administration og koordinering af nationale og internationale aktiviteter inden for skydesportens discipliner, herunder samarbejde med aktivitetskomitéer og arbejdsgrupper, projektudvikling og -ledelse samt våbenregistrering (SKV).

Forbundets Aktivitetskomitéer dækker ISSF Pistolskydning, ISSF Riffelskydning, Sortkrudtskydning, Westernskydning, Dynamisk Sportsskydning og Flugtskydning samt elitesatsningen i olympisk skydning i samarbejde med Team Danmark og DIF.

Bestyrelsen og sekretariatet varetager desuden nationale og internationale anliggender samt skydesportens politiske interessevaretagelse.

### Skydesportens aktiviteter omfatter:

- Foreningstilbud: Rådgivning, kursusvirksomhed samt uddannelse af trænere, dommere og ledere.
- Våbenregistrering (SKV): I samarbejde med DGI Skydning, Dansk Firmaidrætsforbund og Politiets Administrative Center (PAC).
- Salg af merchandise: Høreværn, pins, emblemer, caps m.m.
- Kommercielle events: Shootathlon for virksomheder og organisationer.
- Afholdelse af nationale mesterskaber, stævner og turneringer.
- Deltagelse i internationale konkurrencer og mesterskaber, herunder de Olympiske Lege.
- Økonomi og administration: Kontingentopkrævning, deltagergebyrer og komitéregnskaber.
- Sikkerhed i skydesporten: Udvikling og implementering af sikkerhedsforanstaltninger.

- Politisk interessevaretagelse: Som idrætsforbund under Danmarks Idrætsforbund fungerer Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) som høringspart i lovgivningsspørgsmål, blandt andet inden for våben- og miljøområdet.
- Konzeptudvikling, projektledelse og aktivitetsudvikling: Arbejde med nye initiativer, medlemsvækst og styrket samspil med det omkringliggende samfund.

#### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) har i 2024 fortsat arbejdet med at styrke skydesportens organisering og vores økonomiske fundament gennem den strategiske økonomiske plan "Mere sammen". Strategien, der blev lanceret i 2022 og løber frem mod 2026, har til formål at sikre en økonomisk bæredygtig udvikling af skydesporten, der lever op til medlemsforeningernes behov og forventninger.

I 2024 har vi set en positiv økonomisk udvikling med en omsætning over det budgetterede niveau, primært grundet ekstraordinære midler fra Danmarks Idrætsforbund (DIF) og Team Danmark samt øgede indtægter fra Skydesportens Støtteforening. Samtidig har vi oplevet udfordringer med finansiering af den basale drift og frie ikke-øremærkede midler, hvorfor sekretariatet er blevet reduceret med to årsværk, ligesom det begrænser mulighederne for investeringer i foreningsudvikling og koncepter der kan understøtte hverdagen i foreningslivet.

I forhold til vores økonomiske målsætninger har vi opfyldt ambitionen om en årlig omsætning på mindst 12 mio. kr. og en ekstern finansiering på minimum 6 mio. kr. Derimod har vi fortsat udfordringer med at sikre økonomisk råderum til nye koncepter og indsatser uden for de øremærkede midler. Oversigt over målene i den økonomiske strategi følger i tabellen herunder:

Målsætning	Status
Vores direkte årlige omsætning til drift og udvikling af kerneområderne er på mindst kr. 12 mio.	Opfyldt – inkl. Aktivitetskomiteernes virke (kr. 13.852.150)
Vi er anerkendt for en effektiv og målrettet økonomistyring, der bidrager til et øget råderum	Delvis opfyldt: Samarbejdet med Idrættens Kompetence Center (IKC) er yderligere optimeret og forbedret, ligesom den intern økonomistyring mellem forbund og komiteer er blevet forbedret.
1 – 2 årlige innovative projekter, der skal bidrage til at nytænke og optimere pengestrømmene	Ej opfyldt. Der har været ansøgt DIF om ekstra kr. 3 mio. til en digitalisering af SKV-portalen (forenings-siden) og en indledende dialog med DIF herom. Men ansøgning (økonomi og medarbejder) til det videre udviklingsarbejde er ikke blevet imødekommet.
Vi opnår mindst kr. 6 mio. i årlig ekstern finansiering	Opfyldt (kr. 8.041.122)
En egenkapital på 7,5 % af den årlige omsætning	Opfyldt (8,6%)

#### Strategiaftalen med Danmarks Idrætsforbund (DIF)

I 2024 har vi arbejdet målrettet med at implementere strategiaftalen med Danmarks Idrætsforbund (DIF), som løber frem til 2025 og som medfører en årlig strategistøtte på 1.350.000 kr. Strategiaftalen indeholder fem strategispor:

1. **Organisationsudvikling – En skydesport for alle**
2. **Talentudvikling – Talentudvikling i verdensklasse**
3. **Foreningsudvikling – Et tilbud til alle**
4. **Vejen til en grønnere skydesport**
5. **Skydesportens soldaterprojekt – Fra militær til civil**

Inden for **organisationsudvikling** har en arbejdsgruppe analyseret og vil foreslået en videreudvikling af strukturen for Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark)'s disciplinopdeling. Fokus har været at optimere aktivitetskomiteernes arbejde med afvikling og udvikling af konkurrencer, rekruttering af frivillige og forbedring af kvaliteten i aktiviteterne. Arbejdsgruppens resultater bliver præsenteret på årsmødet.

På **talentudviklingsområdet** har vi oplevet stor opbakning til partnerskabsaftalerne, selvom enkelte formelle underskrifter stadig mangler. Samtidig har vi konstateret udfordringer med at få frivillige trænere til at deltage i uddannelsesforløb, da mange har begrænset tid. Dette har understreget behovet for mere fleksible læringsmuligheder og digitale undervisningstilbud.

Inden for **foreningsudvikling** har vi oplevet en positiv medlemsudvikling og stigende tilfredshed med vores aktiviteter. Dog er der fortsat udfordringer med at engagere foreningerne fuldt ud i nye initiativer. Mange foreninger efterspørger bedre værktøjer og økonomiske ressourcer til at drive udviklingsprojekter.

På **det grønne område** har vi i 2024 arbejdet med initiativet "En grønnere skydesport", hvor 28 foreninger er i dialog med Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) om at implementere bæredygtighedsstrategier. Der er udarbejdet specifikke handleplaner for forskellige skydediscipliner i samarbejde med Skydebaneforeningen Danmark. Endelig har vi i 2024 fortsat vores samarbejde med **DIF Soldaterprojekt** om at reintegrere og resocialisere fysisk og psykisk skadede veteraner gennem skydesporten. Dette sker ved at skabe og understøtte træningsfællesskaber for både veteraner og deres pårørende. Projektet har nu fem aktive safe zones, og en sjette er på vej, hvilket bringer os tæt på årets mål. Derudover er vi i dialog om et samarbejde med atletik, som endnu ikke er en del af Soldaterprojektet, hvilket kræver yderligere koordinering.

#### Nye sportslige initiativer og større events

I 2024 deltog vi igen i **DIF DM-ugen**, hvor 10m luftriffel, jagtskydning, Nordisk Trap og OL-trap var repræsenteret. DM i 10m luftriffel blev afholdt på Herning Bibliotek og tiltrak over 17.000 besøgende, herunder prominente gæster som kulturminister Jakob Engel-Schmidt, DIF's formand Hans Natorp og Hernings borgmester Dorte West. Over 1.200 børn, unge og voksne prøvede derudover skydesporten i DM-ugens "kom-og-prøv-park". Evalueringen konkluderede, at arrangementet var en succes både sportsligt og mediemæssigt, og vi arbejder på at udvide og optimere på skydesportens deltagelse ved DIF DM-ugen i 2025.

Fra den 31. juli til den 3. august 2024 dannede Århus og Esbjerg rammen om de Nordiske Mesterskaber i skydning under Nordic Shooting Region (NSR). Her samledes en række af Nordens stærke juniorskytter for at konkurrere i discipliner som trap, skeet, pistol og riffel. Danmark stillede med 26 skytter ud af i alt ca. 200 skytter fra Estland, Færøerne, Finland, Storbritannien, Irland, Island, Letland, Litauen, Norge og Sverige. Økonomisk endte eventet med at omsætte for kr. 667.147 og resulterede i et lille underskud på kr. 5.544.

Et af skydesportens mere innovative tiltag har i 2024 været en fortsat konceptudvikling af **ShootAthlon**, vores nye disciplin, der kombinerer præcisionsskydning med fysisk aktivitet. Initiativet har potentiale til at tiltrække nye udøvere og skabe økonomiske muligheder for foreningerne. Flere klubber og kommuner har vist interesse for at implementere ShootAthlon som en del af deres rekrutteringsindsats, ligesom det kommercielle aspekt er blevet forfinet i årets løb via events for private virksomheder og organisationer.

#### Olympisk topsport

Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) var stærkt repræsenteret ved OL i Paris 2024, hvor tre danske skytter konkurrerede mod resten af den olympiske elite: Rikke Mæng Ibsen og Stephanie Grundsøe i Riffel-skydning og Jesper Hansen i Skeet-skydning. Blandt højdepunkterne var Stephanie Grundsøes imponerende ottendeplads i finalen i 50 meter riffel 3 x 20 – kun anden gang en dansk kvindelig skytte har været i en OL-finale. Deltagelsen i Paris var et vidnesbyrd om et kontinuerligt stærkt elitearbejde i dansk skydesport i samspil med Team Danmark og satte en solid retning for fremtidige internationale mesterskaber.

#### Sagsbehandling og organisatoriske processer

Vi har i 2024 fortsat arbejdet på at optimere sagsbehandlingen af våbenlicenser, som i perioden fortsat er udfordret af systemændringer i Politiets Administrative Center (PAC). Der er i 2024 behandlet i alt 3.589 SKV-sager, hvilket er en lille nedgang fra 2023, men stadig over gennemsnittet for de seneste fem år. Sagsbehandlingstiden har været kraftigt udfordret i årets midterste del grundet personaleafgang og -omlægning, men er i de sidste tre måneder af året reduceret til en median på syv dages behandlingstid.

Vi har i 2024 også styrket den interne økonomistyring i samarbejde med Idrættens Kompetence Center (IKC) yderligere, og forbedret samspillet omkring økonomistyring mellem forbund og aktivitetskomiteer.

#### Skydesportens Støtteforening og økonomiske aktiviteter

I 2024 har Skydesportens Støtteforening fastholdt et stabilt medlemstal med 114 støttemedlemmer, hvilket er på niveau med 2023. Støtteforeningen har haft en fortsat vækst i donationer og økonomiske bidrag til foreningsaktiviteter, elitearbejde og udviklingsprojekter. De samlede donationer udgjorde 637.305 kr. fordelt på følgende hovedområder:

• Medlemskab af Skydesportens Støtteforening	28.236 kr.
• Foreningsaktiviteter	495.569 kr.
• Aktiviteter under en af vores seks Aktivitetskomiteer	15.000 kr.
• Elitegruppens skytter (Team Danmark)	38.300 kr.
• Udviklingsgruppens skytter	54.100 kr.
• Team2032	6.100 kr.
• Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark)	0 kr.

I løbet af året har Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) desuden modtaget ekstraordinære støttebeløb efter ansøgning til DIF, Team Danmark og fra fonde via Team Danmark og DIF, hvilket resulterede i en merindtægt på 2.005.658 kr. Disse midler er målrettet elite- og verdensklaseskytter i de olympiske discipliner og har understøttet kvalifikation og forberedelse til de Olympiske Lege i Paris 2024.

#### **Juridiske forhold og retssager**

Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) og Forbundet af Danske Sortkrudtsskytter blev i oktober 2021 stævnet ved retten i Svendborg af Vestegnens Sortkrudtsskytter for uretmæssig eksklusion samt uretmæssige sanktioner. I 2023 blev sagen yderligere belyst af en afgørelse i en relateret politisag, hvor politiet ikke fandt grundlag for anklagerne om dokumentfalsk mod formanden for Dansk Skytte Union.

I april 2024 blev sagen afgjort ved retten, hvor Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) og Forbundet af Danske Sortkrudtsskytter blev frikendt. Sagen blev ikke anket til landsretten, og med indbetaling af dommens kendelse på 50.000 kr. fra Vestegnens Sortkrudtsskytter til Forbundet af Danske Sortkrudtsskytter og Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) er sagen afsluttet.

#### **Strategien i fremtiden**

Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) går ind i 2025 med et fremskridt inden for medlemsudvikling, udviklingskoncepter og bæredygtighed, men vi er også bevidste om de fortsatte udfordringer, der ligger i at sikre økonomisk balance mellem drift, udvikling og frivillighed.

For at sikre en bæredygtig skydesport vil vi i 2025 fortsætte arbejdet med at udvikle økonomiske strategier for ikke-øremærkede midler og styrke samarbejdet mellem foreningerne og forbundet. Med en fortsat strategisk indsats og tæt dialog med vores medlemsforeninger arbejder vi for at sikre en fremtidssikret skydesport i Danmark.

Som en del af forberedelserne til den kommende strategiaftale med Danmarks Idrætsforbund (DIF) for perioden 2026-2029 har Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) gennemført en SWOT-analyse sammen med medlemsforeningerne på årsmødet i 2024, for at identificere de vigtigste styrker, svagheder, muligheder og trusler for skydesportens fremtidige udvikling.

På baggrund heraf og en efterfølgende workshop med DIF er der nu fastlagt fire strategispor for den kommende strategiaftale med DIF og den medfølgende økonomiske strategistøtte for perioden 2026-2029:

1. **Skydesporten i samfundet**
2. **Stærke skytteforeninger og flere attraktive miljøer for børn og unge**
3. **Talentmiljøer for den næste generation**
4. **Skydesportens fremtidige fundament – uddannelse, udvikling og konkurrenceformer**

DIF's bestyrelse har vurderet Dansk Skytte Unions oplæg til strategispor og har besluttet at tildele skydesporten en samlet årlig strategistøtte på 2.119.000 kr. til implementeringen af strategisporene.

Med afsæt i ovenstående fire strategispor vil der i løbet af 1. halvår 2025 blive udarbejdet konkret strategiske mål og indsatser for den fortsatte udvikling af skydesporten i Danmark.

#### **Personale**

Pr. 31. december 2024 har Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) seks fast- eller projektansatte medarbejdere, svarende til i alt 5,75 årsværk. Fire af disse årsværk er finansieret af øremærkede eksterne midler fra DIF, Team Danmark og TrykFonden og er dermed målrettet de specifikke opgaver og indsatser, der er aftalt med disse partnere.

Ud over de seks medarbejdere har medarbejderstaben i 2024 omfattet tre flexjob-ansatte samt en timelønnet studentermedhjælper. Derudover har tre internationale trænere bidraget på konsulentbasis i forbindelse med elitesamarbejdet med Team Danmark.

Endelig er der i 2024 blevet løst opgaver for skydesporten gennem to praktikforløb, finansieret af praktikanternes hjemkommuner.

#### **Af- og nedskrivninger**

Der er i 2024 foretaget afskrivninger på kr. 57.826. Primært vedrørende SKV-portalen – både afskrivning af den oprindelige investering i portalen samt i relation til den løbende tekniske videreudvikling af SKV-portalen.

Det har i 2024 ikke været nødvendigt at foretage afskrivning vedrørende tab på debitorer (skytteforeninger).

### **Aktivitetskomiteer**

Med afsæt i årsregnskabet for 2024 specificeres balancen for de seks aktivitetskomiteer således:

- Aktivitetskomiteen for ISSF Pistolskydning:
  - Resultat: kr. -8.085 – Ny balance: Kr. 47.139
- Aktivitetskomiteen for ISSF Riffelskydning:
  - Resultat: kr. 31.697 – Ny balance: kr. 237.744
- Aktivitetskomiteen for Dynamisk Sportsskydning:
  - Resultat: kr. 0 – Ny balance: kr. 0
- Aktivitetskomiteen for Sortkrudtskydning:
  - Resultat: kr. 135.450 – Ny balance: kr. 167.192
- Aktivitetskomiteen for Westernskydning:
  - Resultat: kr. 36.796 – Ny balance: kr. 36.796
- Aktivitetskomiteen for Flugtskydning:
  - Resultat: kr. -38.111 – Ny balance: kr. 446.383

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt kan påvirke den finansielle stilling for Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark).

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kapitel 4 og 6, om regnskab og revision for tilskudsmodtagere under Kulturministeriets ressort, som modtager tilskud i henhold til lov om visse spil, lotterier og væddemål.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Resultatopgørelse

#### Komiteer

Indtægter og omkostninger vedrørende komiteernes aktiviteter vil i et givent regnskabsår altid præsenteres i resultatopgørelsen som værende lige store.

Indtægter fra komiteer anses for at være øremærkede midler, der alene kan anvendes inden for komiteens formål. Indtægter stammer fra uddannelse, stævneindtægter og øvrige indtægter. Indtægtsførsel sker i samme regnskabsår, og i takt med, at tilhørende omkostninger afholdes. Overstiger et års indtægter det tilhørende års omkostninger præsenteres den overskydende indtægt som regulering til regnskabsposten "Mellemregning med komiteerne" på balancen. I regnskabsår hvor indtægter fra komiteerne er lavere end de tilhørende omkostninger, øges det pågældende års indtægter ved, at regnskabsposten "Mellemregningen med komiteer" på balancen reduceres med et tilsvarende beløb.

#### Indtægter

Tilskud fra Danmarks Idrætsforbund, kontingenter, sponsorater mv. indregnes i det år det vedrører.

Tilskud til øremærkede projekter indregnes i takt med, at der afholdes tilskudsberettigede omkostninger.

Eventuelle modtagne ikke-anvendte øremærkede tilskud præsenteres som en kortfristet gældsforpligtelse under regnskabsposten periodeafgrænsningsposter.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til salg, administration, lokaler m.v. Andre eksterne omkostninger føres under de respektive aktiviteter.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af unionens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Personaleomkostninger føres under de respektive aktiviteter.

#### Våbenlicenser

Som indtægtskriterium anvendes for våbenlicenser faktureringskriteriet, idet unionen ikke har pligt til at levere modydelser til medlemmerne, om der ikke kan ske tilbagebetaling.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Anvendt regnskabspraksis

#### Balancen

##### Anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar, der aktiveres, måles til kostpris med fradrag af akkumulerende afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte knyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	<u>Brugstid</u>
Inventar	3 år
IT-systemer	5 år

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, som typisk svarer til pålydende værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

##### Varebeholdning

Varebeholdninger måles til kostpris. Såfremt nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

##### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris, som typisk svarer til nominal værdi.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Resultatopgørelse

	Note	2024	Budget 2024	2023
Tilskud fra Danmarks Idrætsforbund	1	3.269.049	3.109.000	3.406.628
Tilskud, Team Danmark	2	4.135.180	2.389.000	3.660.333
Trykhedsgruppen, projekt		422.757	415.800	525.082
Foreninger		1.755.579	1.684.584	1.707.329
Sponsor		99.474	30.000	169.942
Tilskud, refusion, støtteforening og SKV		1.893.985	1.262.700	2.041.224
Salg, renter og øvrige indtægter		121.672	26.100	52.641
International tilskud		114.662	55.000	47.397
Komite		1.046.426	887.800	927.562
Sportslig Strategi indtægter		825.237	898.838	0
Øvrige indtægter		58.113	9.000	31.822
<b>INDTÆGTER BRUTTO</b>		<b>13.742.134</b>	<b>10.767.822</b>	<b>12.569.960</b>
Øremærkede tilskud	3	-1.655.495	-828.360	-1.752.794
<b>INDTÆGTER NETTO</b>		<b>12.086.639</b>	<b>9.939.462</b>	<b>10.817.166</b>
Organisationsudvikling (Spor 1)		14.334	15.000	23.620
Talentudvikling (Spor 2)		526.378	480.000	380.218
Foreningsudvikling (Spor 3)		510.547	491.000	486.710
En grønnere skydesport (Spor 4)		161.817	180.000	402.257
Skydesportens Soldaterprojekt (Spor 5)		132.462	175.000	73.593
Eliteaktiviteter	4	5.175.600	3.487.000	4.788.512
Sportslig strategi		824.294	821.400	107.005
DIF Initiativprojekt		35.167	0	316.079
Trykhedsgruppen, projektudgifter		414.482	415.800	522.119
Fællesomkostninger		823.156	850.000	846.725
Administration		1.687.986	1.556.056	1.658.420
Foreningsservice		1.200.585	1.272.700	1.131.005
Afskrivninger		57.826	150.000	155.426
Tab på debitorer		0	40.000	12.370
<b>OMKOSTNINGER</b>		<b>11.564.634</b>	<b>9.933.956</b>	<b>10.904.059</b>
<b>RESULTAT</b>		<b>522.005</b>	<b>5.506</b>	<b>-86.893</b>



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

AKTIVER	Note	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
Inventar/IT		23.880	81.706
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>23.880</u>	<u>81.706</u>
<b>Varebeholdning</b>			
Salgsartikler		4.438	3.619
ATK-bøger		8.179	9.720
<b>Varebeholdning i alt</b>		<u>12.617</u>	<u>13.339</u>
<b>Tilgodehavender</b>			
Debitorer		98.026	84.569
Andre tilgodehavender		434.023	764.075
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<u>532.049</u>	<u>848.644</u>
Likvide beholdninger		3.819.891	2.833.730
<b>AKTIVER I ALT</b>		<u>4.388.437</u>	<u>3.777.419</u>
<b>PASSIVER</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Egenkapital, primo		667.442	754.335
Årets resultat		522.005	-86.893
<b>Egenkapital, i alt</b>		<u>1.189.447</u>	<u>667.442</u>
<b>Kortfristet gæld</b>			
Feriepengeforpligtelse		133.063	151.874
Skyldige omkostninger		130.549	142.768
Kreditorer		992.652	598.467
Periodeafgrænsningsposter	5	228.926	1.034.295
Mellemregning DIF		718.590	402.820
Mellemregning med komiteer	6	935.253	777.506
Moms		59.957	2.247
<b>Kortfristet gæld i alt</b>		<u>3.198.990</u>	<u>3.109.977</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<u>4.388.437</u>	<u>3.777.419</u>
Kautionsforpligtelse	7		
Eventualforpligtelse	8		

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

	<b>2024</b>	<b>Budget 2024</b>	<b>2023</b>
<b>1 Tilskud fra Danmarks Idrætsforbund</b>			
Tilskud, DIF	3.084.000	3.084.000	3.091.000
Projektilskud, DIF	185.049	25.000	315.628
<b>Tilskud fra Danmarks Idrætsforbund i alt</b>	<b>3.269.049</b>	<b>3.109.000</b>	<b>3.406.628</b>
<b>2 Tilskud, Team Danmark</b>			
Tilskud, Team Danmark	1.922.790	2.000.000	2.000.000
Øvrige Team Danmark og Salling tilskud	2.142.609	297.000	1.580.333
Egenbetaling, aktive	69.781	92.000	80.000
<b>Tilskud fra Team Danmark i alt</b>	<b>4.135.180</b>	<b>2.389.000</b>	<b>3.660.333</b>
<b>3 Øremærkede tilskud</b>			
Komiteer	1.046.426	828.360	927.562
Støtte forening	609.069	0	591.739
Egenbetaling	0	0	233.493
<b>Øremærkede tilskud i alt</b>	<b>1.655.495</b>	<b>828.360</b>	<b>1.752.794</b>
<b>4 Eliteaktiviteter</b>			
Personaleomkostninger	2.444.412	1.416.000	2.013.989
Administration	53.767	50.000	49.202
Udstyr - Faciliteter	225.450	0	215.019
Konkurrencer, Mesterskaber og Sparring	1.295.704	1.202.000	1.252.064
Træningslejre	498.693	770.000	648.888
Direkte støtte	593.356	0	572.400
Fysiologi	6.416	25.000	21.000
Analyse, laboratorium, teknologi og biomekanik	43.500	0	0
Træner-/lederuddannelse	4.677	7.000	2.037
Psykologi	9.625	17.000	13.913
<b>Eliteaktiviteter i alt</b>	<b>5.175.600</b>	<b>3.487.000</b>	<b>4.788.512</b>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>5 Periodeafgrænsningsposter</b>		
Kirkbi - Træner, Skeet+Riffel 2022-2024	0	92.718
DIF - initiativpuljen	0	35.167
TD Elite & Talent	73.266	76.881
Forudmodtaget indtægter	155.660	829.529
	<u>228.926</u>	<u>1.034.295</u>
<b>6 Mellemregning med komiteer</b>		
Aktivitetskomite - Sortkrudtskydning - note 9	167.192	31.742
Aktivitetskomite - Westernskydning note 10	36.796	0
Aktivitetskomite - Flugtskydning - note 11	10.170	10.170
Skeet - note 12	28.202	70.060
Trap - note 13	130.616	172.657
Nordisk Trap - note 14	44.116	53.005
Compak Sporting - note 15	214.403	166.376
Jagt - note 16	18.876	12.225
Aktivitetskomite - ISSF Pistolskydning - note 17	47.138	55.223
Aktivitetskomite - ISSF Riffelskydning - note 18	237.744	206.048
	<u>935.253</u>	<u>777.506</u>
<b>7 Kautionsforpligtelse</b>		
Ingen		
<b>8 Eventualforpligtelse</b>		
Dansk Skytte Union har indgået en aftale med Køhler Emblemer om lagerføring af DSkyU's medaljer m.m., hvor lageret udgør pr. 31.12.24 en værdi på 68.680 kr.		

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>9 Sortkrudt</b>		
<i>Indtægter</i>		
Øvrige indtægter	136.198	
Uddannelse - Sortkrudt	22.819	21.134
<i>Indtægter i alt</i>	<u>159.017</u>	<u>21.134</u>
<i>Omkostninger</i>		
Administration	13.757	4.800
Kurser og uddannelse	9.811	0
<i>Omkostninger i alt</i>	<u>23.568</u>	<u>4.800</u>
Årets resultat	135.449	16.334
Overført resultat sidste år	31.742	15.408
<i>Overført overskud</i>	<u><u>167.191</u></u>	<u><u>31.742</u></u>
<b>10 Westernskydning</b>		
<i>Indtægter</i>		
Kurser og uddannelse	2.746	0
Øvrige indtægter	34.050	0
<i>Indtægter i alt</i>	<u>36.796</u>	<u>0</u>
<i>Overført overskud</i>	<u><u>36.796</u></u>	<u><u>0</u></u>
<b>11 Flugt</b>		
Overført resultat sidste år	10.170	10.170
<i>Overført overskud</i>	<u><u>10.170</u></u>	<u><u>10.170</u></u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>12 Skeet</b>		
<i><b>Indtægter</b></i>		
Turnering/Stævner	34.414	108.376
DM	13.354	33.790
Øvrige indtægter	9.349	17.000
<i><b>Indtægter i alt</b></i>	<u>57.117</u>	<u>159.166</u>
 <i><b>Omkostninger</b></i>		
Administration	12.000	0
Internationale stævner	47.207	82.650
Udstyr	3.120	0
DM udgift	10.548	20.231
Turnering	26.100	36.375
<i><b>Omkostninger i alt</b></i>	<u>98.975</u>	<u>139.256</u>
 Årets resultat	-41.858	19.910
Overført resultat sidste år	70.060	50.150
<i><b>Overført overskud</b></i>	<u><u>28.202</u></u>	<u><u>70.060</u></u>
 <b>13 Trap</b>		
<i><b>Indtægter</b></i>		
Turnering/Stævner	28.386	25.057
DM	37.224	38.402
Øvrige indtægter	5.000	48.794
<i><b>Indtægter i alt</b></i>	<u>70.610</u>	<u>112.253</u>
 <i><b>Omkostninger</b></i>		
Administration	38.940	0
Internationale stævner	15.764	0
DM udgift	33.492	22.735
Turnering	24.455	26.525
<i><b>Omkostninger i alt</b></i>	<u>112.651</u>	<u>49.260</u>
 Årets resultat	-42.041	62.993
Overført resultat sidste år	172.657	109.664
<i><b>Overført overskud</b></i>	<u><u>130.616</u></u>	<u><u>172.657</u></u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>14 Nordisk Trap</b>		
<i>Indtægter</i>		
Turnering/Stævner	75.025	252.259
DM	32.016	35.660
Øvrige indtægter	40.600	0
<b>Indtægter i alt</b>	<u>147.641</u>	<u>287.919</u>
 <i>Omkostninger</i>		
Administration	0	23.773
Internationale stævner	84.928	0
Udstyr	16.972	1.400
DM udgift	38.728	39.074
Turnering	15.902	203.872
<b>Omkostninger i alt</b>	<u>156.530</u>	<u>268.119</u>
 Årets resultat	-8.889	19.800
Overført resultat sidste år	53.005	33.205
<b>Overført overskud</b>	<u><u>44.116</u></u>	<u><u>53.005</u></u>
 <b>15 Compak Sporting</b>		
<i>Indtægter</i>		
Turnering/Stævner	0	714
DM	93.432	78.316
Udtagelsesskydning	218.040	175.211
Øvrige indtægter	22.772	12.000
<b>Indtægter i alt</b>	<u>334.244</u>	<u>266.241</u>
 <i>Omkostninger</i>		
Administration	610	6.997
Internationale stævner	48.378	63.899
Udstyr	24.003	0
DM udgift	87.692	73.819
Udtagelsesskydning, udgift	125.534	111.556
<b>Omkostninger i alt</b>	<u>286.217</u>	<u>256.271</u>
 Årets resultat	48.027	9.970
Overført resultat sidste år	166.376	156.406
<b>Overført overskud</b>	<u><u>214.403</u></u>	<u><u>166.376</u></u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>16 Jagt</b>		
<i>Indtægter</i>		
Turnering/Stævner	10.588	8.117
DM	27.104	26.254
<b>Indtægter i alt</b>	<u>37.692</u>	<u>34.371</u>
 <i>Omkostninger</i>		
Administration	0	4.739
DM udgift	23.830	22.683
Turnering	7.211	4.950
<b>Omkostninger i alt</b>	<u>31.041</u>	<u>32.372</u>
 Årets resultat	6.651	1.999
Overført resultat sidste år	12.225	10.226
<b>Overført overskud</b>	<u><u>18.876</u></u>	<u><u>12.225</u></u>
 <b>17 Pistol</b>		
<i>Indtægter</i>		
Turnering/Stævner	19.771	22.936
DM	41.352	39.175
Udtagelsesskydning	2.845	0
Øvrige indtægter	2.400	6.200
<b>Indtægter i alt</b>	<u>66.368</u>	<u>68.311</u>
 <i>Omkostninger</i>		
DM udgift	24.509	22.238
Udtagelsesskydning, udgift	2.453	0
Turnering/Stævner, udgift	9.900	0
Øvrige internationale aktiviteter	37.590	2.760
<b>Omkostninger i alt</b>	<u>74.452</u>	<u>24.998</u>
 Årets resultat	-8.084	43.313
Overført resultat sidste år	55.223	11.910
<b>Overført overskud</b>	<u><u>47.139</u></u>	<u><u>55.223</u></u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>18 Riffel</b>		
<i>Indtægter</i>		
Turnering/Stævner	74.319	99.186
DM	87.302	105.160
Udtagelsesskydning	7.556	0
Øvrige indtægter	125.511	49.831
<i>Indtægter i alt</i>	<u>294.688</u>	<u>254.177</u>
 <i>Omkostninger</i>		
Administration	1.500	-3.515
Turnering/Stævner udgifter	8.180	9.599
Internationale stævner	177.749	76.804
DM udgift	67.614	69.598
Udtagelsesskydning, udgift	7.949	0
<i>Omkostninger i alt</i>	<u>262.992</u>	<u>152.486</u>
 Årets resultat	31.696	101.691
Overført resultat sidste år	206.048	104.357
<i>Overført overskud</i>	<u><u>237.744</u></u>	<u><u>206.048</u></u>



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Erik Balk Mouritsen

### Næstformand

På vegne af: Dansk Skytte Union

Serienummer: b1f6205e-bf87-4475-b0d7-878b8e8c01f4

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-03-12 15:29:09 UTC



## Niels Henrik Nyborg Overgaard

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk Skytte Union

Serienummer: ca327d13-b657-4b3e-ab43-929d6f3aa2e2

IP: 62.66.xxx.xxx

2025-03-12 16:05:37 UTC



## John Børge Hansen

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Dansk Skytte Union

Serienummer: e27a134c-793b-44cc-abd6-92d9a1b39261

IP: 104.28.xxx.xxx

2025-03-12 16:33:22 UTC



## Paul Erik Søgaard Sørensen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk Skytte Union

Serienummer: 7b45e6cd-031f-4386-86f8-16131b2fbb39

IP: 93.162.xxx.xxx

2025-03-12 16:41:32 UTC



## Anette Knudsen Jensen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk Skytte Union

Serienummer: 5d48a77f-70cc-411e-850e-5e1b8187a046

IP: 172.225.xxx.xxx

2025-03-12 19:37:30 UTC



## Mona Møller Pedersen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk Skytte Union

Serienummer: 3e7e0098-fd82-4c99-9ef0-674eb0621c4f

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-03-13 08:26:19 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Rebecca Linea Alexis

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk Skytte Union

Serienummer: 556e0e36-fc04-49ec-883d-a97444867a6f

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-03-13 08:37:56 UTC



## Lars Green Bach

### Direktør

På vegne af: Dansk Skytte Union

Serienummer: a8ffef3a-d09b-402f-97f2-75f6cbab73a4

IP: 193.138.xxx.xxx

2025-03-13 08:42:03 UTC



## Ulrik Benedict Vassing

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228

### Statsaut. revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: 732cb4e7-8215-446a-997c-ab4b20a9363c

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-03-13 08:46:06 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter