

**Årsrapport**

**18. april 2026**

**Idrættens Hus, Brøndby**



**SKYDESORT  
DANMARK**

# Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark)

CVR-nr. 20 66 94 11

Årsrapport 2025



SKYDESPORT  
**DANMARK**

## **Indhold**

<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Den uafhængige revisors revisionspåtegning</b>	<b>3</b>
<b>Oplysninger om unionen</b>	<b>6</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>7</b>
<b>Årsregnskab 1. januar – 31. december</b>	<b>14</b>
Anvendt regnskabspraksis	14
<b>Resultatopgørelse</b>	<b>16</b>
<b>Balance</b>	<b>17</b>
<b>Noter</b>	<b>18</b>

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2025 for Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af forbundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse af 1817 af 29. december 2025.

Det er vores opfattelse, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet, herunder at der er etableret systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Brøndby, den 26. marts 2026

### Ledelsen

---

Lars Green Bach  
Generalsekretær

### Bestyrelsen

---

John Hansen  
Formand

---

Erik Mouritsen  
Næstformand

---

Paul Erik Sørensen  
Bestyrelsesmedlem

---

Rebecca Alexis  
Bestyrelsesmedlem

---

Niels H. Overgaard  
Bestyrelsesmedlem

---

Mona Pedersen  
Bestyrelsesmedlem

---

Anette K. Jensen  
Bestyrelsesmedlem

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

**Til Repræsentantskabet i Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark)**

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025, der omfatter regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse af 1817 af 29. december 2025.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af unionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af unionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse af 1817 af 29. december 2025.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse af 1817 af 29. december 2025. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Uafhængighed**

Vi er uafhængige af unionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Unionen har i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025, som sammenligningstal medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere unionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere unionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og oprettholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af unionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed unionen med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om unionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at unionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### ***Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision***

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af aktiviteterne og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af aktiviteterne og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 26. marts 2026

EY GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB  
CVR-nr. 30 70 02 28

Ulrik B. Vassing  
statsaut. revisor  
mne32827

## **Oplysninger om unionen**

Dansk Skytte Union  
(Skydesport Danmark)  
Idrættens Hus  
Brøndby Stadion 20  
2605 Brøndby

Telefon: 70 26 70 29  
Hjemmeside: [www.skytteunion.dk](http://www.skytteunion.dk)  
E-mail: [info@skytteunion.dk](mailto:info@skytteunion.dk)  
CVR-nr. 20 66 94 11  
Hjemsted: Brøndby  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

## **Bestyrelse**

John Hansen, Formand  
Erik Mouritsen, Næstformand  
Rebecca Alexis  
Paul Erik Sørensen  
Niels H. Overgaard  
Mona Pedersen  
Anette K. Jensen

## **Revision**

EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
Dirch Passers Allé 36  
2000 Frederiksberg

## **Momsregistrering**

Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) er som forening som hovedregel momsfrataget.

## Ledelsesberetning

Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) budgetterede med et overskud på driften i 2025 på 42.879 kr., og har ved årets afslutning realiseret et overskud på 571.776 kr., svarende til 4,4 % af årets samlede omsætning på 13.047.274 kr.

Samlet set er der realiseret indtægter, der overstiger det budgetterede med 2.181.094 kr. Denne stigning skyldes primært ekstraordinære øremærkede tilskud fra Team Danmark på i alt 786.000 kr., som følge af godkendte ansøgninger inden for deres støtteområder. Derudover har Skydesportens Støtteforening haft en merindtægt på 318.482 kr. i forhold til budgettet, ligesom Aktivitetskomiteerne har haft stigende indtægter i forhold til deres indleverede budgetter for 2025. Det samlede overskud fra Aktivitetskomiteernes aktiviteter tilføres balancen. Endelig er indtægterne fra salg af events og offentlige tilskud ligeledes steget, og medlemsudviklingen har været positiv i det tredje år efter overgangen til den nye enhedsorganisation.

På udgiftssiden er der netto disponeret 576.370 kr. mere end budgetteret pr. 1. november 2024. Hovedparten af dette beløb er anvendt i overensstemmelse med de ekstraordinære øremærkede tilskud nævnt ovenfor. De er særligt anvendt inden for olympisk topsport til udstyr, trænere og personlig økonomisk støtte til eliteatleter, ligesom der har været en ekstraregning på ikke-faktureret kopi- og printudgifter, og realiseret en større del af fondsmidlerne til Skud for trivsel end budgetteret.

Derudover har der været et mindreforbrug på visse udgiftsområder - primært på grund af vakante årsværk i sekretariatet og mindre i afskrivninger og tab:

- **DIF strategiaftale** – bl.a. uddannelsesaktiviteter (samlet 276.342 kr. mindre)
- **Foreningsservice** – bl.a. SKV-administration og analyser (samlet 212.854 kr. mindre).
- **Afskrivninger og tab** (samlet 76.120 kr. mindre).

Årets overskud på 571.776 kr. tilføres egenkapitalen, som herefter udgør 1.761.223 kr., svarende til 13,5 % af omsætningen i 2025.

Den samlede likviditet ved årets udgang udgør 5,2 mio. kr.

Årsrapporten for 2025 er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som foregående år og giver et retvisende billede af Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark)s økonomiske og finansielle situation.

For 2026 budgetteres der med et underskud på 135.062 kr. efter mellemregning med Aktivitetskomitéerne, svarende til ca. 1% af omsætningen. Dette budget er baseret på en forventning om, at Aktivitetskomitéernes aktiviteter samlet set balancerer og at de planlagte indtægtsmål opnås og er i overensstemmelse med de indgåede aftaler med DIF, Team Danmark og TrykFonden.

### Hovedaktiviteter

Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) er et idrætsforbund under Danmarks Idrætsforbund (DIF). Forbundet har ansvar for administration og koordinering af nationale og internationale aktiviteter inden for skydesportens discipliner, herunder samarbejde med aktivitetskomitéer og arbejdsgrupper, projektudvikling og -ledelse samt våbenregistrering (SKV).

Forbundets Aktivitetskomitéer dækker ISSF Pistolskydning, ISSF Riffelskydning, Sortkrudtskydning, Westernskydning, Dynamisk Sportsskydning og Flugtskydning samt elitesatsningen i olympisk skydning i samarbejde med Team Danmark og DIF.

Bestyrelsen og sekretariatet varetager desuden nationale og internationale anliggender samt skydesportens politiske interessevaretagelse.

*Skydesportens aktiviteter omfatter:*

- Foreningstilbud og -udvikling: Rådgivning, konsulentbistand, kursusvirksomhed samt uddannelse af trænere, dommere og ledere.
- Våbenregistrering (SKV): I samarbejde med DGI Skydning, Dansk Firmaidræt og Politiets Administrative Center (PAC).
- Salg af merchandise: Høreværn, pins, emblemer, drikkekanter m.m.
- Kommercielle events: Shootathlon for virksomheder og organisationer.
- Afholdelse af nationale mesterskaber, stævner og turneringer.
- Deltagelse i internationale konkurrencer og mesterskaber, herunder de Olympiske Lege.
- Økonomi og administration: Kontingentoprævning, deltagergebyrer og komitéregnskaber.
- Sikkerhed i skydesporten: Udvikling og implementering af sikkerhedsforanstaltninger.
- Politisk interessevaretagelse: Som idrætsforbund under Danmarks Idrætsforbund fungerer Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) som høringspart i lovgivningsspørgsmål, blandt andet inden for våben- og miljøområdet.
- Konceptudvikling, projektledelse og aktivitetsudvikling: Arbejde med nye initiativer, medlemsvækst og styrket samspil med det omkringliggende samfund.

**Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) har i 2025 fortsat arbejdet med at styrke skydesportens organisering og vores økonomiske fundament gennem den strategiske økonomiske plan "Mere sammen". Strategien, der blev lanceret i 2022 og løber frem mod 2026, har til formål at sikre en økonomisk bæredygtig udvikling af skydesporten, der lever op til medlemsforeningernes behov og forventninger.

I 2025 har vi set en positiv økonomisk udvikling med en omsætning over det budgetterede niveau, primært grundet en ny kontingentmodel, ekstraordinære midler fra Team Danmark samt øgede indtægter fra Skydesportens Støtteforening. Samlet set betyder den grundlæggende økonomiske udvikling, at fundamentet under Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) som organisation er blevet væsentligt styrket, og forbedrer mulighederne for langsigtede investeringer i foreningsudvikling og koncepter der kan understøtte hverdagen i foreningslivet.

I forhold til vores økonomiske målsætninger har vi opfyldt ambitionen om en årlig omsætning på mindst 12 mio. kr. og en ekstern finansiering på minimum 6 mio. kr. Derimod har vi fortsat udfordringer med at sikre økonomisk råderum til nye koncepter og indsatser uden for de øremærkede midler. Oversigt over målene i den økonomiske strategi følger i tabellen herunder:

Målsætning	Status
Vores direkte årlige omsætning til drift og udvikling af kerneområderne er på mindst kr. 12 mio.	Opfyldt – inkl. Aktivitetskomiteernes virke (kr. 13.047.274)
Vi er anerkendt for en effektiv og målrettet økonomistyring, der bidrager til et øget råderum	Opfyldt: Samarbejdet med Idrættens Kompetence Center (IKC) optimeres løbende ligesom den interne økonomistyring og samspillet mellem forbund og de ansvarlige i komiteerne fungerer tilfredsstillende.
1 – 2 årlige innovative projekter, der skal bidrage til at nytænke og optimere pengestrømmene	Opfyldt: Virtual Shotgun Sport er et nyt koncept med e-flugtskydning via systemet TrueClay, der indeholder flere sportslige og økonomiske perspektiver for forbund og medlemsforeninger. Ligeledes

	konceptudvikles der løbende på DIF DM-ugen og Shootathlon.
Vi opnår mindst kr. 6 mio. i årlig ekstern finansiering	Opfyldt (kr. 6.789.551)
En egenkapital på 7,5 % af den årlige omsætning	Opfyldt (13,4%)

### Strategiaftalen med Danmarks Idrætsforbund (DIF)

I 2025 har forbundet afsluttet strategiperioden 2022–2025 med en samlet vurdering af, at vi i høj eller meget høj grad har nået de overordnede målsætninger på alle fem strategispor. Strategiaftalen med Danmarks Idrætsforbund (DIF) har medført en årlig strategistøtte på 1.350.000 kr.

Danmarks Idrætsforbunds strategikonsulents samlede vurdering peger på, at Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) i perioden har bevæget sig fra et primært "tankstationssekretariat" til et mere udviklingsorienteret og strategisk funderet forbund med tydelige prioriteringer og stærkere sammenhæng mellem bestyrelsens ambitioner og foreningernes virkelighed.

Strategiaftalen har omfattet fem strategispor:

1. Organisationsudvikling – En skydesport for alle
2. Talentudvikling – Talentudvikling i verdensklasse
3. Foreningsudvikling – Et tilbud til alle
4. Vejen til en grønnere skydesport
5. Skydesportens Soldaterprojekt – Fra militær til civil

#### 1. Organisationsudvikling – En skydesport for alle

Her er vurderingen, at forbundet i meget høj grad har opfyldt målsætningen om at udvikle Dansk Skytte Union til en moderne sportsorganisation, der favner bredere inden for skydesporten.

Næsten alle aktivitetskomitéer er nu fuldt besat, og der er etableret et stærkere tværgående samarbejde på tværs af discipliner. Kulturforandringen i organisationen er markant: Der er kommet flere nye frivillige kræfter med energi og engagement, og bestyrelses- og komitéarbejdet opleves i stigende grad som attraktivt og meningsfuldt.

Overgangen fra union til medlemsforbund har været en omfattende organisatorisk omlægning, men den har skabt et stærkere ejerskab og en tydeligere sammenhæng mellem strategi og praksis.

#### 2. Talentudvikling – Talentudvikling i verdensklasse

På talentområdet vurderes det samlet set, at forbundet i høj grad har nået den overordnede målsætning.

Der er skabt et mere professionelt trænerset-up med seks trænerkandidater og tre trænere under Diplomtræneruddannelse. Partnerskabsmodellen med trepartsaftaler mellem kommune, forbund og forening er begyndt at virke i praksis og har styrket talentmiljøerne i bl.a. Ballerup, Aalborg og Herning.

Arbejdet med Team 2032 har etableret en tydelig rød tråd fra foreningsskytte til landsholdsskytte. Der opleves øget opbakning og engagement blandt både atleter og talentcentre.

Der er dog fortsat udviklingspotentiale i forhold til fuld implementering af partnerskabsmodellen og i forhold til at sikre stabile procesmål på tværs af kommunale samarbejder.

#### 3. Foreningsudvikling – Et tilbud til alle

Her er vurderingen, at forbundet i høj grad har opfyldt målsætningen om at være det naturlige udviklingssted for skytteforeningerne.

Der er etableret stærke 1:1-forløb med foreninger, som har haft konkrete udviklingsbehov. Foreningerne, som forbundet er i kontakt med, oplever kvalitet og relevans i samarbejdet, og der ses en stigende lyst til frivillighed og udvikling.

Samtidig har strategiperioden været præget af personaleudskiftninger og organisatoriske omlægninger, hvilket har påvirket opfyldelsen af enkelte procesmål. På trods af dette står forbundet tilbage med en markant styrket opbakning til forbundets rolle og formål.

#### 4. Vejen til en grønnere skydesport

På det grønne område vurderes det, at forbundet i høj grad har nået de overordnede målsætninger, selvom enkelte resultatmål kun er opfyldt i nogen grad.

Der er udviklet konkrete værktøjer og "hyldevarer", som gør det muligt for foreninger at arbejde systematisk med miljøforbedringer. Dertil er det etableret et netværk for flugtskydningsbaner med fokus på miljømæssige udfordringer og best practice-løsninger.

Forbundet har deltaget aktivt i DIF's netværk "Idræt for Klima" og medvirket i en videnskabelig undersøgelse af støj fra haglpatroner i samarbejde med Danmarks Jægerforbund. Derudover har forbundet bidraget til dialog og konferencer med rådgivende ingeniører og ammunitionsproducenter.

Arbejdet med en grønnere skydesport er nu integreret som en central del af den nye strategiperiode 2026–2029.

#### 5. Skydesportens Soldaterprojekt – Fra militær til civil

På Soldaterprojektet vurderes, at forbundet i meget høj grad har opfyldt den overordnede målsætning.

Skydesporten har dokumenteret sin styrke som idræt i arbejdet med reintegration og resocialisering af fysisk og psykisk skadede veteraner. Forbundet har udviklet og understøttet både nye og eksisterende træningsfællesskaber for veteraner og deres pårørende.

Safe Zone-konceptet står stærkt og er økonomisk forankret i den kommende periode. Selvom forbundet endnu ikke har nået det ønskede antal foreninger, er konceptet solidt og efterspurgt, og fokus i den kommende periode vil være udrulning og skalering.

Samarbejdet med DIF's Soldaterprojekt har været handlingsorienteret og meget velfungerende.

Samlet vurdering af hele strategiperioden

Strategiperioden 2022–2025 har været kendetegnet ved stabil eksekvering, tydelige prioriteringer og en gradvis styrkelse af organisationens strategiske kapacitet.

Det er Danmarks Idrætsforbunds vurdering, at forbundet ved udgangen af 2025 står med:

- En mere moderne og sammenhængende organisation
- Styrkede talent- og træningsmiljøer
- Tættere relationer til foreningerne
- Et konkret og forankret grønt udviklingsspor
- Et stærkt og anerkendt soldaterprojekt

Der er fortsat behov for øget digital udvikling og for at styrke sammenhængen på tværs af discipliner og foreninger. Men fundamentet er lagt – og vi går ind i den nye strategiperiode 2026–2029 med en tydelig retning og et styrket forbund.

### **Olympisk topsport**

2025 har været et stærkt år for Dansk Skytte Union med markante sportslige resultater, positiv udvikling i både bredde og elite samt et udvidet samarbejde på tværs af discipliner.

På elitesiden kan vi med stor stolthed fremhæve, at Rikke Mæng Ibsen sikrede sig guld ved Europamesterskabet i riffel 50 m tre positioner – en præstation i absolut topklasse, hvor hun afgav det afgørende sidste skud i finalen og stod øverst på skamlen. Dette europamesterskab cementerer hendes position som en af verdens stærkeste skytter i disciplinen og markerer et højdepunkt i unionens internationale resultater i 2025.

På flugtskydningssiden bragte Emil Kjeldgaard Petersen en bronzemedalje hjem i skeet ved VM i Cairo – et resultat, der kun opnås gennem målrettet træning, strategi og koncentration.

En særlig glædelig udvikling er fremgangen blandt nye internationale skytter.

Debutanten Betina Petersen imponerede stort ved VM, hvor hun skød sig til medalje i 50 m liggende med riffel. Dette er et tydeligt udtryk for den stærke talentudvikling i unionen og vidner om det store frivillige arbejde i klubberne, som udgør fundamentet for skydesporten og muliggør succes på den internationale scene.

Vores samarbejde med Team Danmark samt sponsorerne Lapua og Walther har været af stor betydning for resultaterne i 2025. Gennem denne støtte har vores landstrænere, atleter og talentmiljø fået adgang til kvalificeret ekspertise inden for fysisk træning, mental styrke, sportsdiæt og performance-udvikling samt adgang til førsteklasses udstyr og ammunition. Dette samarbejde har styrket både den daglige træning og den strategiske udvikling, hvilket har været medvirkende til medaljer og den fortsatte fremgang på tværs af OL-discipliner.

På organisatorisk niveau har vi arbejdet med at styrke talentmiljøet gennem etablering af træningsforløb, workshops og muligheder for international deltagelse for både Brutto, Team 32 og den nyligt etablerede Transitionsgruppe. Resultaterne fra VM og EM viser tydeligt, hvor vigtigt det er at kombinere langvarig udvikling med tilgang af nye, dygtige skytter, hvilket sikrer både eksponering og fremtidig styrke for Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark).

Alt i alt kan bestyrelsen og ledelsen se tilbage på 2025 som et år med sportslige succeser, stærke internationale præstationer og kontinuerlig udvikling i både bredde og elite – et solidt fundament for fortsat vækst i dansk skydesport i årene frem, understøttet af det tætte og værdifulde samarbejde med Team Danmark samt vores sponsorer Lapua og Walther.

### **Sagsbehandling og organisatoriske processer**

I 2025 blev der behandlet i alt 3.998 SKV-sager, hvilket er en fremgang på 409 sager og markant over gennemsnittet for de seneste fem år.

Sekretariatet har i 2025 arbejdet målrettet på at optimere sagsbehandlingen af våbenlicenser i forlængelse af årsmødebeslutningen i 2025 om at allokere yderligere økonomi til området gennem en ny kontingentmodel.

Sagsbehandlingstiden har i løbet af året som følge heraf haft en klart positiv udvikling. I de seneste måneder har medianen for behandlingstiden for korrekte, fejlfrie ansøgninger ligget stabilt inden for 7-10 dage, hvilket lever op til vores ambition om hurtigere og mere effektiv ekspedition af SKV-sager både for nye ansøgninger, fornyelser og returgodkendelser fra PAC. Dette er et markant fremskridt i forhold til tidligere praksis og en vigtig forbedring for foreningerne og skytterne.

Sekretariatet bemærker dog fortsat, at sager med mangler eller tekniske fejl – fx ift. underskrifter – stadig kræver manuel genbehandling, og arbejder derfor fortsat på at understøtte foreningerne bedst muligt med vejledninger og skabeloner, så sagerne leveres korrekt første gang.

### Skydesportens Støtteforening og økonomiske aktiviteter

I 2025 har Skydesportens Støtteforening fastholdt et stabilt medlemstal med 105 støttemedlemmer, hvilket er på niveau med 2024. Støtteforeningen har i 2025 haft en markant vækst i donationer og økonomiske bidrag til foreningsaktiviteter på i alt kr. 341.540. De samlede donationer udgjorde 953.696 kr. fordelt på følgende hovedområder:

• Medlemskab af Skydesportens Støtteforening	26.145 kr.
• Foreningsaktiviteter	837.100 kr.
• Aktiviteter under en af vores seks Aktivitetskomiteer	6.000 kr.
• Elitegruppens skytter (Team Danmark)	48.751 kr.
• Udviklingsgruppens skytter	25.500 kr.
• Team2032	2.700 kr.
• Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark)	0 kr.

### Strategien i fremtiden

Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) går ind i 2026 på et mere solidt fundament inden for medlemsudvikling, udviklingskoncepter og bæredygtighed, men vi er også bevidste om de fortsatte udfordringer, der ligger i at sikre økonomisk balance mellem drift, udvikling og frivillighed.

Strategiaftalen for perioden 2026-2029 er resultatet af en grundig og involverende proces over de to seneste årsmøder. På årsmødet i 2024 gennemførte vi en fælles SWOT-analyse med medlemsforeningerne. Her identificerede foreninger og forbund sammen de væsentligste styrker, svagheder, muligheder og trusler for skydesportens fremtid. Analysen gav et klart billede: Vi står stærkt organisatorisk og sportsligt, men skal styrke vores samfundsposition, vores service til foreningerne og vores strukturer for talentudvikling og uddannelse.

På årsmødet i 2025 blev retningen yderligere kvalificeret og konkretiseret. Input fra foreninger, aktivitetskomitéer og samarbejdspartnere blev omsat til fire tydelige strategispor, som danner rammen for udviklingen frem mod 2029.

De fire strategispor er:

1. Skydesporten i samfundet
2. Stærke skytteforeninger og flere attraktive miljøer for børn og unge
3. Talentmiljøer for den næste generation
4. Skydesportens fremtidige fundament – uddannelse, udvikling og konkurrenceformer

Strategien er dermed ikke udviklet i et lukket rum, men forankret i medlemsdemokratiet og i konkrete erfaringer fra hverdagen i foreningerne.

Med strategiaftalen 2026-2029 har forbundet sat en retning, hvor:

- Skydesport Danmark skal være en tydeligere samfundsaktør og videnspartner
- Foreningerne skal opleve højere kvalitet, bedre rådgivning og større relevans
- Børn og unge skal møde stærkere og mere attraktive miljøer
- Talentudviklingen skal have en klar og mere professionel struktur
- Uddannelser og konkurrenceformer skal være tidssvarende og fremtidssikrede

Strategiperioden 2026-2029 markerer således et næste udviklingstrin for Skydesport Danmark – fra konsolidering til målrettet styrkelse af vores rolle i både foreningerne og samfundet.

## Personale

Pr. 31. december 2025 har Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) syv fast- eller projektansatte medarbejdere, svarende til i alt seks årsværk. Treenhalv af disse årsværk er finansieret af øremærkede eksterne midler fra DIF, Team Danmark og TrygFonden og er dermed målrettet de specifikke opgaver og indsatser, der er aftalt med disse partnere.

Ud over de seks årsværk har medarbejderstaben i 2025 omfattet to flexjob-ansatte samt en studentermedhjælper.

Derudover indgår fire internationale trænere i elitesamarbejdet med Team Danmark – heraf en på konsulentbasis.

## Af- og nedskrivninger

Der er i 2025 foretaget afskrivninger på kr. 23.880 vedrørende SKV-portalen – både afskrivning af den oprindelige investering i portalen samt i relation til den løbende tekniske videreudvikling af SKV-portalen.

Det har i 2025 ikke været nødvendigt at foretage afskrivning vedrørende tab på debitorer (skytteforeninger).

## Aktivitetskomiteer

Med afsæt i årsregnskabet for 2025 specificeres balancen for de seks aktivitetskomiteer således:

- Aktivitetskomiteen for ISSF Pistolskydning:
  - Resultat: kr. 47.705 – Ny balance: Kr. 90.844
- Aktivitetskomiteen for ISSF Riffelskydning:
  - Resultat: kr. 78.332 – Ny balance: kr. 316.076
- Aktivitetskomiteen for Dynamisk Sportskydning:
  - Resultat: kr. 0 – Ny balance: kr. 0
- Aktivitetskomiteen for Sortkrudtskydning:
  - Resultat: kr. 9.907 – Ny balance: kr. 177.098
- Aktivitetskomiteen for Westernskydning:
  - Resultat: kr. -34 – Ny balance: kr. 36.762
- Aktivitetskomiteen for Flugtskydning:
  - Resultat: kr. 78.430 – Ny balance: kr. 522.817

Heri indgår et samlet beløb på kr. 108.700 til økonomisk støtte til udvikling af nationale sportslige aktiviteter i forlængelse af årsmødebeslutningen i 2025 om at allokere yderligere økonomi til området gennem en ny kontingentmodel:

Aktivitetskomiteen for ISSF Riffelskydning:

- National aktivitet for unge riffelskytter: U15/U17-samlinger i riffel.

Aktivitetskomiteen for Flugtskydning:

- Etablering af OL-Trap-bruttogruppe med struktureret træningskultur og fælles målsætninger.
- Styrkelse af trænerkompetencer. Både ISSF-træneruddannelse i OL-Trap og nationale/internationale trænerkurser på tværs af Skeet og Trap.
- Junior- og ungdomsweekend på tværs af flugtdisciplinerne Skeet, Trap, Nordisk Trap og Compak Sporting.

## Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt kan påvirke den finansielle stilling for Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark).

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025, om regnskab og revision for tilskudsmodtagere under Kulturministeriets ressort, som modtager tilskud i henhold til lov om visse spil, lotterier og væddemål.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Resultatopgørelse

#### Komiteer

Indtægter og omkostninger vedrørende komiteernes aktiviteter vil i et givent regnskabsår altid præsenteres i resultatopgørelsen som værende lige store.

Indtægter fra komiteer anses for at være øremærkede midler, der alene kan anvendes inden for komiteens formål. Indtægter stammer fra uddannelse, stævneindtægter og øvrige indtægter. Indtægtsførsel sker i samme regnskabsår, og i takt med, at tilhørende omkostninger afholdes. Overstiger et års indtægter det tilhørende års omkostninger præsenteres den overskydende indtægt som regulering til regnskabsposten "Mellemregning med komiteerne" på balancen. I regnskabsår hvor indtægter fra komiteerne er lavere end de tilhørende omkostninger, øges det pågældende års indtægter ved, at regnskabsposten "Mellemregningen med komiteer" på balancen reduceres med et tilsvarende beløb.

#### Indtægter

Tilskud fra Danmarks Idrætsforbund, kontingenter, sponsorater mv. indregnes i det år det vedrører.

Tilskud til øremærkede projekter indregnes i takt med, at der afholdes tilskudsberettigede omkostninger.

Eventuelle modtagne ikke-anvendte øremærkede tilskud præsenteres som en kortfristet gældsforpligtelse under regnskabsposten periodeafgrænsningsposter.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til salg, administration, lokaler m.v. Andre eksterne omkostninger føres under de respektive aktiviteter.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af unionens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Personaleomkostninger føres under de respektive aktiviteter.

#### Våbenlicenser

Som indtægtskriterium anvendes for våbenlicenser faktureringskriteriet, idet unionen ikke har pligt til at levere modydelser til medlemmerne, om der ikke kan ske tilbagebetaling.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Anvendt regnskabspraksis

#### Balancen

##### Anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar, der aktiveres, måles til kostpris med fradrag af akkumulerende afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte knyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	<u>Brugstid</u>
Inventar	3 år
IT-systemer	5 år

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, som typisk svarer til pålydende værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

##### Varebeholdning

Varebeholdninger måles til kostpris. Såfremt nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

##### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris, som typisk svarer til nominel værdi.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Resultatopgørelse

	Note	Budget		
		2025	2025	2024
Tilskud fra Danmarks Idrætsforbund	1	3.366.714	3.406.000	3.269.049
Tilskud, Team Danmark	2	3.038.457	2.257.500	4.135.180
Fonde		355.915	207.900	422.757
Foreninger		2.597.653	2.522.980	1.755.579
Sponsor		2.386	30.000	99.474
Tilskud, refusion, støtteforening og SKV		2.300.914	1.322.500	1.893.985
Salg, renter og øvrige indtægter		6.709	100.300	121.672
International tilskud		55.718	25.000	114.662
Komite		1.028.328	912.000	1.046.426
Sportslig Strategi indtægter		230.340	45.000	825.237
Øvrige indtægter		64.140	37.000	58.113
<b>INDTÆGTER BRUTTO</b>		<b>13.047.274</b>	<b>10.866.180</b>	<b>13.742.134</b>
Øremærkede tilskud	3	-1.820.687	-744.860	-1.655.495
<b>INDTÆGTER NETTO</b>		<b>11.226.587</b>	<b>10.121.320</b>	<b>12.086.639</b>
Organsationsudvikling (Spor 1)		12.424	0	14.334
Talentudvikling (Spor 2)		481.959	495.000	526.378
Foreningsudvikling (Spor 3)		316.518	500.000	510.547
En grønnere skydesport (Spor 4)		158.757	180.000	161.817
Skydesportens Soldaterprojekt (Spor 5)		117.880	175.000	132.462
Eliteaktiviteter	4	4.369.184	3.467.000	5.175.600
Sportslig strategi		370.175	395.336	824.294
DIF Initiativprojekt		0	250.000	35.167
E-flugtskydning		215.865	0	0
Skyd for trivsel		415.803	311.850	414.482
Fællesomkostninger		785.404	797.870	823.156
Administration		1.750.213	1.556.782	1.687.986
Udvikling af nationale sportslige aktiviteter		108.700	0	0
Foreningsservice		1.528.049	1.849.603	1.200.585
Afskrivninger		23.880	75.000	57.826
Tab på debitorer		0	25.000	0
<b>OMKOSTNINGER</b>		<b>10.654.811</b>	<b>10.078.441</b>	<b>11.564.634</b>
<b>RESULTAT</b>		<b>571.776</b>	<b>42.879</b>	<b>522.005</b>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

AKTIVER	Note	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
Inventar/IT		0	23.880
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>0</u>	<u>23.880</u>
<b>Varebeholdning</b>			
Salgsartikler		8.373	4.438
Gaveartikler		11.961	0
ATK-bøger		5.808	8.179
<b>Varebeholdning i alt</b>		<u>26.142</u>	<u>12.617</u>
<b>Tilgodehavender</b>			
Debitorer		44.301	98.026
Andre tilgodehavender		617.505	434.023
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<u>661.806</u>	<u>532.049</u>
<b>Likvide beholdninger</b>			
Bankbeholdning		3.008.840	3.745.074
Obligationsbeholdning		1.499.131	74.817
<b>Likvide beholdninger i alt</b>		<u>4.507.971</u>	<u>3.819.891</u>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<u><u>5.195.919</u></u>	<u><u>4.388.437</u></u>
<b>PASSIVER</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Egenkapital, primo		1.189.447	667.442
Årets resultat		571.776	522.005
<b>Egenkapital, i alt</b>		<u>1.761.223</u>	<u>1.189.447</u>
<b>Kortfristet gæld</b>			
Feriepengeforpligtelse		149.820	133.063
Skyldige omkostninger		221.198	130.549
Kreditorer		1.027.141	992.652
Periodeafgrænsningsposter	5	345.645	228.926
Mellemregning DIF		456.593	718.590
Mellemregning med komiteer	6	1.143.598	935.253
Moms		90.701	59.957
<b>Kortfristet gæld i alt</b>		<u>3.434.696</u>	<u>3.198.990</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<u><u>5.195.919</u></u>	<u><u>4.388.437</u></u>
Kautionsforpligtelse	7		
Eventualforpligtelse	8		

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

	<u>2025</u>	<u>Budget 2025</u>	<u>2024</u>
<b>1 Tilskud fra Danmarks Idrætsforbund</b>			
Tilskud, DIF	3.241.714	3.156.000	3.084.000
Projektilskud, DIF	125.000	250.000	185.049
<b>Tilskud fra Danmarks Idrætsforbund i alt</b>	<b><u>3.366.714</u></b>	<b><u>3.406.000</u></b>	<b><u>3.269.049</u></b>
<b>2 Tilskud, Team Danmark</b>			
Tilskud, Team Danmark	2.200.000	2.200.000	1.922.790
Øvrige Team Danmark og Salling tilskud	786.000	0	2.142.609
Egenbetaling, aktive	52.457	57.500	69.781
<b>Tilskud fra Team Danmark i alt</b>	<b><u>3.038.457</u></b>	<b><u>2.257.500</u></b>	<b><u>4.135.180</u></b>
<b>3 Øremærkede tilskud</b>			
Komiteer	1.028.328	762.860	1.046.426
Støtteforening	927.551	-18.000	609.069
Egenbetaling	-135.192	0	0
<b>Øremærkede tilskud i alt</b>	<b><u>1.820.687</u></b>	<b><u>744.860</u></b>	<b><u>1.655.495</u></b>
<b>4 Eliteaktiviteter</b>			
Personaleomkostninger	1.778.374	1.400.000	2.444.412
Administration	16.521	50.000	53.767
Udstyr - Faciliteter	502.582	0	225.450
Konkurrencer, Mesterskaber og Sparring	1.088.778	1.106.000	1.295.704
Træningslejre	346.114	486.000	498.693
Direkte støtte	543.840	75.000	593.356
Talentudvikling	24.709	200.000	0
Fysiologi	18.000	25.000	6.416
Analyse, laboratorium, teknologi og biomekanik	0	0	43.500
Træner-/lederuddannelse	44.991	100.000	4.677
Psykologi	5.275	25.000	9.625
<b>Eliteaktiviteter i alt</b>	<b><u>4.369.184</u></b>	<b><u>3.467.000</u></b>	<b><u>5.175.600</u></b>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>5 Periodeafgrænsningsposter</b>		
DIF - initiativpuljen	250.000	0
TD Elite & Talent	29.601	73.266
Forudmodtaget indtægter	66.044	155.660
	<u>345.645</u>	<u>228.926</u>
<b>6 Mellemregning med komiteer</b>		
Aktivitetskomite - Sortkrudtskydning - note 9	177.099	167.191
Aktivitetskomite - Westernskydning note 10	36.763	36.796
Aktivitetskomite - Flugtskydning - note 11	44.742	10.170
Skeet - note 12	58.363	28.202
Trap - note 13	175.558	130.616
Nordisk Trap - note 14	41.346	44.116
Compak Sporting - note 15	179.050	214.403
Jagt - note 16	23.758	18.876
Aktivitetskomite - ISSF Pistolskydning - note 17	90.844	47.139
Aktivitetskomite - ISSF Riffelskydning - note 18	316.075	237.744
	<u>1.143.598</u>	<u>935.253</u>

### 7 Kautionsforpligtelse

Der er pr. 31. december 2025 afgivet kautionsforpligtelser af unionen for medlemsklubber på i alt 122.500 kr.

### 8 Eventualforpligtelse

Dansk Skytte Union har indgået en aftale med Køhler Emblemer om lagerføring af DSKYU's medaljer m.m., hvor lageret udgør pr. 31.12.25 en værdi på 47.396 kr.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>9 Sortkrudt</b>		
<i>Indtægter</i>		
DM	-302	0
Øvrige indtægter	0	136.198
Uddannelse - Sortkrudt	25.106	22.819
<i>Indtægter i alt</i>	<u>24.804</u>	<u>159.017</u>
<i>Omkostninger</i>		
Administration	3.741	13.757
Kurser og uddannelse	11.156	9.811
<i>Omkostninger i alt</i>	<u>14.897</u>	<u>23.568</u>
Årets resultat	9.907	135.449
Overført resultat sidste år	167.191	31.742
<i>Ny balance</i>	<u><u>177.098</u></u>	<u><u>167.191</u></u>
<b>10 Westernskydning</b>		
<i>Indtægter</i>		
Kurser og uddannelse	0	2.746
DM	-34	0
Øvrige indtægter	0	34.050
<i>Indtægter i alt</i>	<u>-34</u>	<u>36.796</u>
Årets resultat	-34	0
Overført resultat sidste år	36.796	0
<i>Ny balance</i>	<u><u>36.762</u></u>	<u><u>36.796</u></u>
<b>11 Flugt</b>		
<i>Indtægter</i>		
Øvrige indtægter	0	0
Udvikling af nationale sportslige aktiviteter	35.000	0
<i>Indtægter i alt</i>	<u>0</u>	<u>0</u>
<i>Omkostninger</i>		
Administration	429	0
<i>Omkostninger i alt</i>	<u>429</u>	<u>0</u>
Årets resultat	-429	0
Overført resultat sidste år	10.170	10.170
<i>Ny balance</i>	<u><u>9.741</u></u>	<u><u>10.170</u></u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>12 Skeet</b>		
<i><b>Indtægter</b></i>		
Turnering/Stævner	16.572	34.414
DM	11.356	13.354
Udtagelsesskydning	1.310	0
Udvikling af nationale sportslige aktiviteter	13.000	0
Øvrige indtægter	3.352	9.349
<i><b>Indtægter i alt</b></i>	<u>45.590</u>	<u>57.117</u>
 <i><b>Omkostninger</b></i>		
Administration	8.000	12.000
Internationale stævner	0	47.207
Udstyr	0	3.120
DM udgift	7.430	10.548
Turnering	0	26.100
<i><b>Omkostninger i alt</b></i>	<u>15.430</u>	<u>98.975</u>
 Årets resultat	30.160	-41.858
Overført resultat sidste år	28.202	70.060
<i><b>Ny balance</b></i>	<u><u>58.362</u></u>	<u><u>28.202</u></u>
 <b>13 Trap</b>		
<i><b>Indtægter</b></i>		
Turnering/Stævner	8.976	28.386
DM	38.507	37.224
Udvikling af nationale sportslige aktiviteter	29.700	0
Øvrige indtægter	6.000	5.000
<i><b>Indtægter i alt</b></i>	<u>83.183</u>	<u>70.610</u>
 <i><b>Omkostninger</b></i>		
Administration	9.919	38.940
Internationale stævner	0	15.764
DM udgift	28.323	33.492
Turnering	0	24.455
<i><b>Omkostninger i alt</b></i>	<u>38.242</u>	<u>112.651</u>
 Årets resultat	44.941	-42.041
Overført resultat sidste år	130.616	172.657
<i><b>Ny balance</b></i>	<u><u>175.557</u></u>	<u><u>130.616</u></u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>14 Nordisk Trap</b>		
<i><b>Indtægter</b></i>		
Turnering/Stævner	58.330	75.025
DM	6.500	32.016
Øvrige indtægter	65.578	40.600
<i><b>Indtægter i alt</b></i>	<u>130.408</u>	<u>147.641</u>
 <i><b>Omkostninger</b></i>		
Administration	7.613	0
Internationale stævner	108.434	84.928
Udstyr	9.458	16.972
DM udgift	4.414	38.728
Turnering	3.259	15.902
<i><b>Omkostninger i alt</b></i>	<u>133.178</u>	<u>156.530</u>
 Årets resultat	-2.770	-8.889
Overført resultat sidste år	44.116	53.005
<i><b>Ny balance</b></i>	<u><u>41.346</u></u>	<u><u>44.116</u></u>
 <b>15 Compak Sporting</b>		
<i><b>Indtægter</b></i>		
Turnering/Stævner	1.062	0
DM	93.492	93.432
Udtagelsesskydning	235.622	218.040
Øvrige indtægter	13.744	22.772
<i><b>Indtægter i alt</b></i>	<u>343.920</u>	<u>334.244</u>
 <i><b>Omkostninger</b></i>		
Administration	37.047	610
Internationale stævner	96.959	48.378
Udstyr	16.331	24.003
DM udgift	95.600	87.692
Udtagelsesskydning, udgift	133.336	125.534
<i><b>Omkostninger i alt</b></i>	<u>379.273</u>	<u>286.217</u>
 Årets resultat	-35.353	48.027
Overført resultat sidste år	214.403	166.376
<i><b>Ny balance</b></i>	<u><u>179.050</u></u>	<u><u>214.403</u></u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>16 Jagt</b>		
<i><b>Indtægter</b></i>		
Turnering/Stævner	8.086	10.588
DM	31.573	27.104
<i><b>Indtægter i alt</b></i>	<u>39.659</u>	<u>37.692</u>
 <i><b>Omkostninger</b></i>		
DM udgift	30.138	23.830
Turnering	4.640	7.211
<i><b>Omkostninger i alt</b></i>	<u>34.778</u>	<u>31.041</u>
 Årets resultat	4.881	6.651
Overført resultat sidste år	18.876	12.225
<i><b>Ny balance</b></i>	<u><u>23.757</u></u>	<u><u>18.876</u></u>
 <b>17 Pistol</b>		
<i><b>Indtægter</b></i>		
Turnering/Stævner	21.825	19.771
DM	18.100	41.352
Udtagelsesskydning	0	2.845
Øvrige indtægter	87.908	2.400
<i><b>Indtægter i alt</b></i>	<u>127.833</u>	<u>66.368</u>
 <i><b>Omkostninger</b></i>		
DM udgift	4.339	24.509
Udtagelsesskydning, udgift	0	2.453
Turnering/Stævner, udgift	8.191	9.900
Øvrige internationale aktiviteter	71.598	37.590
<i><b>Omkostninger i alt</b></i>	<u>84.128</u>	<u>74.452</u>
 Årets resultat	43.705	-8.084
Overført resultat sidste år	47.139	55.223
<i><b>Ny balance</b></i>	<u><u>90.844</u></u>	<u><u>47.139</u></u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>18 Riffel</b>		
<i><b>Indtægter</b></i>		
Turnering/Stævner	78.915	74.319
DM	79.847	87.302
Udtagelsesskydning	11.536	7.556
Udvikling af nationale sportslige aktiviteter	31.000	0
Øvrige indtægter	205.007	125.511
<i>Indtægter i alt</i>	<u>406.305</u>	<u>294.688</u>
 <i><b>Omkostninger</b></i>		
Administration	0	1.500
Turnering/Stævner udgifter	20.030	8.180
Internationale stævner	256.073	177.749
DM udgift	44.043	67.614
Træningsleje- og samlinger	1.604	0
Udtagelsesskydning, udgift	6.223	7.949
<i>Omkostninger i alt</i>	<u>327.973</u>	<u>262.992</u>
 Årets resultat	78.332	31.696
Overført resultat sidste år	237.744	206.048
<i><b>Ny balance</b></i>	<u><u>316.076</u></u>	<u><u>237.744</u></u>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Erik Balk Mouritsen

### Næstformand

På vegne af: Dansk Skytte Union

Serienummer: b1f6205e-bf87-4475-b0d7-878b8e8c01f4

IP: 194.182.xxx.xxx

2026-03-26 09:13:43 UTC



## Lars Green Bach

### Direktør

På vegne af: Dansk Skytte Union

Serienummer: a8ffef3a-d09b-402f-97f2-75f6cbab73a4

IP: 193.138.xxx.xxx

2026-03-26 09:16:11 UTC



## Paul Erik Søgaard Sørensen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk Skytte Union

Serienummer: 7b45e6cd-031f-4386-86f8-16131b2fbb39

IP: 93.162.xxx.xxx

2026-03-26 11:02:45 UTC



## Niels Henrik Nyborg Overgaard

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk Skytte Union

Serienummer: ca327d13-b657-4b3e-ab43-929d6f3aa2e2

IP: 185.147.xxx.xxx

2026-03-26 14:40:21 UTC



## Mona Møller Pedersen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk Skytte Union

Serienummer: 3e7e0098-fd82-4c99-9ef0-674eb0621c4f

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-03-26 18:05:02 UTC



## Rebecca Linea Alexis

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk Skytte Union

Serienummer: 556e0e36-fc04-49ec-883d-a97444867a6f

IP: 212.10.xxx.xxx

2026-03-26 19:42:06 UTC



Penneo dokumentmøgle: E0TCP-LB76P-HSICD-J87KP-YJ3V3-66UX6

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## John Børge Hansen

### Formand

På vegne af: Dansk Skytte Union

Serienummer: e27a134c-793b-44cc-abd6-92d9a1b39261

IP: 188.120.xxx.xxx

2026-03-26 20:41:40 UTC



## Anette Knudsen Jensen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk Skytte Union

Serienummer: 5d48a77f-70cc-411e-850e-5e1b8187a046

IP: 172.225.xxx.xxx

2026-03-27 08:45:21 UTC



## Ulrik Benedict Vassing

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228

### Statsaut. revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: 732cb4e7-8215-446a-997c-ab4b20a9363c

IP: 90.185.xxx.xxx

2026-03-28 11:54:12 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.