

Indkomne forslag

18. april 2026

Idrættens Hus, Brøndby



**SKYDESPORT
DANMARK**



SKYDESPORT
DANMARK

ÅRSMØDE 2026

FORSLAG TIL BEHANDLING PÅ ÅRSMØDE Dagsordens punkt E

Titel på forslag	Udkast til Revideret Lovregulativ for Aktivitetskomiteerne til Behandling på Årsmødet 18. april 2026
Forslag	1. Teknisk Ændring: Der foreslås at ændre fristen for fremsendelse af stævne- og handlingsplaner for aktivitetskomiteerne fra den 1. november til den 15. september.
Begrundelse	1. At sikre bedre tidsmæssig sammenhæng mellem aktivitetskomiteernes budgetlægning og forbundets samlede budgetproces.
Forslagsstiller(e)	Bestyrelsen i Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark)



SKYDESPORT
DANMARK



SKYDESPORTENS MEDLEMS- OG INTERESSEORGANISATION

Forslag om ændring af Lovregulativ I på årsmøde 2026



Lovregulativ I Aktivitetskomiteer

Lovregulativ I pr. 4. april 2025	Forslag/Ændring
Stk. 1 Aktivitetskomiteer i Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) Formålet med Aktivitetskomiteerne er at sikre, at der bliver afviklet relevante aktiviteter inden for de discipliner komiteen varetager. Ved dette lovregulativs vedtagelse består følgende aktivitetskomiteer: • ISSF Pistolskydning • ISSF Riffelskydning • Sortkrudtskydning • Dynamisk Sportsskydning • Flugtskydning • Westernskydning Aktivitetskomiteens medlemmer findes blandt medlemsforeningernes medlemmer og repræsentanter for medlemsskolerne. Hvis der ikke umiddelbart kan findes medlemmer til en aktivitetskomite, kan Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark)'s bestyrelse udpege medlemmer. Aktivitetskomiteen kan bestå af 4-10 medlemmer og udpeges for et år ad gangen. Aktivitetskomiteen vælger selv sin komiteleder. Stk. 2 Sådan arbejder aktivitetskomiteerne Aktivitetskomiteen fastlægger en møderække der passer til aktivitetskomiteens medlemmer og de aktiviteter der fastlægges. Aktivitetskomiteerne træffer selv beslutning om hvorvidt møderne afholdes fysisk eller virtuelt, om varigheden af møderne samt om hvor ofte der afholdes møder. Det anbefales at der afholdes mindst 4 årlige møder.	Stk. 1 Aktivitetskomiteer i Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) Formålet med Aktivitetskomiteerne er at sikre, at der bliver afviklet relevante aktiviteter inden for de discipliner komiteen varetager. Ved dette lovregulativs vedtagelse består følgende aktivitetskomiteer: • ISSF Pistolskydning • ISSF Riffelskydning • Sortkrudtskydning • Dynamisk Sportsskydning • Flugtskydning • Westernskydning Aktivitetskomiteens medlemmer findes blandt medlemsforeningernes medlemmer og repræsentanter for medlemsskolerne. Hvis der ikke umiddelbart kan findes medlemmer til en aktivitetskomite, kan Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark)'s bestyrelse udpege medlemmer. Aktivitetskomiteen kan bestå af 4-10 medlemmer og udpeges for et år ad gangen. Aktivitetskomiteen vælger selv sin komiteleder. Stk. 2 Sådan arbejder aktivitetskomiteerne Aktivitetskomiteen fastlægger en møderække der passer til aktivitetskomiteens medlemmer og de aktiviteter der fastlægges. Aktivitetskomiteerne træffer selv beslutning om hvorvidt møderne afholdes fysisk eller virtuelt, om varigheden af møderne samt om hvor ofte der afholdes møder. Det anbefales at der afholdes mindst 4 årlige møder.



SKYDESPORT DANMARK

Det aftales internt i den enkelte aktivitetskomite, hvem og hvordan der indkaldes til møderne. Der kan dog indkaldes til møder udover det aftalte hvis mindst en tredjedel af komitedlemmerne ønsker det. Møderne er beslutningsdygtige, når komitelederen og mindst en tredjedel af komitedlemmer er til stede.

Indkaldelse til komitemøder sker med mindst 8 dages varsel med angivelse af dagsorden, medmindre andet er aftalt internt i komiteen. Komitelederen sikrer at der udarbejdes et skriftligt referat af komitemødet og dets beslutninger som synliggøres på Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark)'s hjemmeside. Beslutninger tages ved simpel flerstemmebed.

Aktivitetskomiteens benytter Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark)'s hjemmeside, nyhedsbreve og/eller andre kommunikationsmedier til at informere om aktiveret og andre relevant emner.

Stk. 3 Aktivitetskomiteernes bidrag og opgaver

Aktivitetskomiteen varetager sportens overordnede interesser, med reference til bestyrelsen i Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark).

Aktivitetskomiteens opgaver er at udarbejde og udføre konkrete aktiviteter inden for egne skydediscipliner. Eks.

- Udvikle og udbyde uddannelsestilbud til medlemsforeningerne i samarbejde med administrationen, fx genopladningskurser, instruktørkurser og dommeruddannelser.

Det aftales internt i den enkelte aktivitetskomite, hvem og hvordan der indkaldes til møderne. Der kan dog indkaldes til møder udover det aftalte hvis mindst en tredjedel af komitedlemmerne ønsker det. Møderne er beslutningsdygtige, når komitelederen og mindst en tredjedel af komitedlemmer er til stede.

Indkaldelse til komitemøder sker med mindst 8 dages varsel med angivelse af dagsorden, medmindre andet er aftalt internt i komiteen. Komitelederen sikrer at der udarbejdes et skriftligt referat af komitemødet og dets beslutninger som synliggøres på Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark)'s hjemmeside. Beslutninger tages ved simpel flerstemmebed.

Aktivitetskomiteens benytter Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark)'s hjemmeside, nyhedsbreve og/eller andre kommunikationsmedier til at informere om aktiveret og andre relevant emner.

Stk. 3 Aktivitetskomiteernes bidrag og opgaver

Aktivitetskomiteen varetager sportens overordnede interesser, med reference til bestyrelsen i Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark).

Aktivitetskomiteens opgaver er at udarbejde og udføre konkrete aktiviteter inden for egne skydediscipliner. Eks.

- Udvikle og udbyde uddannelsestilbud til medlemsforeningerne i samarbejde med administrationen, fx genopladningskurser, instruktørkurser og dommeruddannelser.



SKYDESPORT DANMARK

- Udvikle aktivitetstilbud (mesterskaber, stævner, turneringer, samlinger mm.) samt invitere og sikre afvikling ved hjælp af frivillige.
- Gennemføre talentaktiviteter for skytter der ikke er omfattet af Team Danmark og/eller DIF-samarbejde, f.eks. via træningssamlinger, seminarer, samt deltage med udvalgte hold i internationale konkurrencer.
- Hvis relevant, at fremsætte forslag til bestyrelsen om centrale emner for Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark), f.eks. regler for konkurrencer, rekruttering af nye skytter, sikkerhedsstandarder eller skydesportens synlighed.
- Aktivitetskomiteerne kan udpege personer til løsning af særlige opgaver inden for egne skydediscipliner, eks. dommeropgaver, uddannelsesaktiviteter, teknisk udvalg, stævneafholdelse, landsholdskoordinator, og. lign.
- Aktivitetskomiteen, eller udpegede personer, afgør tekniske sager samt formidler og evt. udarbejder reglementer og generelle bestemmelser inden for egne skydediscipliner.

Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) stiller efter aftale medarbejderressourcer til rådighed for aktivitetskomiteernes arbejde i henhold til vedtagne politikker og årlige budgetter vedtaget af bestyrelsen.

- Udvikle aktivitetstilbud (mesterskaber, stævner, turneringer, samlinger mm.) samt invitere og sikre afvikling ved hjælp af frivillige.
- Gennemføre talentaktiviteter for skytter der ikke er omfattet af Team Danmark og/eller DIF-samarbejde, f.eks. via træningssamlinger, seminarer, samt deltage med udvalgte hold i internationale konkurrencer.
- Hvis relevant, at fremsætte forslag til bestyrelsen om centrale emner for Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark), f.eks. regler for konkurrencer, rekruttering af nye skytter, sikkerhedsstandarder eller skydesportens synlighed.
- Aktivitetskomiteerne kan udpege personer til løsning af særlige opgaver inden for egne skydediscipliner, eks. dommeropgaver, uddannelsesaktiviteter, teknisk udvalg, stævneafholdelse, landsholdskoordinator, og. lign.
- Aktivitetskomiteen, eller udpegede personer, afgør tekniske sager samt formidler og evt. udarbejder reglementer og generelle bestemmelser inden for egne skydediscipliner.

Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) stiller efter aftale medarbejderressourcer til rådighed for aktivitetskomiteernes arbejde i henhold til vedtagne politikker og årlige budgetter vedtaget af bestyrelsen.



Stk. 4 Aktivitetskomiteernes Dialogmøde

I forbindelse med Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) årsmøde afholder aktivitetskomiteerne et dialogmøde, hvor der er fokus på emner i relation til komiteens bidrag og opgaver (pkt. 3).

Møde- og taleret på dialogmøde har medlemmer, af enhver forening og skole, der er ordinært medlem af Skydesport Danmark, bestyrelsen samt ansatte i Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark).

Forsamlingen vælger en mødeleder blandt deltagerne til dialogmødet.

Aktivitetskomiteen fastsætter selv en dagsorden for dialogmødet.

Eksempelvis kan der drøftes forslag indsendt af medlemsforeninger og -skoler, der haft aktivitetskomiteens aktiviteter på programmet inden for det sidste kalenderår, samt målsætninger, handleplaner og indhold i arbejdsgruppens aktiviteter.

Forslag til drøftelse på dialogmøde skal være Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) sekretariat i hænde senest 1. februar.

Stk. 5 Økonomi

Aktivitetskomiteerne udarbejder stævne- og handlingsplaner med tilhørende budgetter, som årligt fremsendes til Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark)'s bestyrelse inden den 1. november.

Stk. 4 Aktivitetskomiteernes Dialogmøde

I forbindelse med Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) årsmøde afholder aktivitetskomiteerne et dialogmøde, hvor der er fokus på emner i relation til komiteens bidrag og opgaver (pkt. 3).

Møde- og taleret på dialogmøde har medlemmer, af enhver forening og skole, der er ordinært medlem af Skydesport Danmark, bestyrelsen samt ansatte i Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark).

Forsamlingen vælger en mødeleder blandt deltagerne til dialogmødet.

Aktivitetskomiteen fastsætter selv en dagsorden for dialogmødet.

Eksempelvis kan der drøftes forslag indsendt af medlemsforeninger og -skoler, der haft aktivitetskomiteens aktiviteter på programmet inden for det sidste kalenderår, samt målsætninger, handleplaner og indhold i arbejdsgruppens aktiviteter.

Forslag til drøftelse på dialogmøde skal være Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark) sekretariat i hænde senest 1. februar.

Stk. 5 Økonomi

Aktivitetskomiteerne udarbejder stævne- og handlingsplaner med tilhørende budgetter, som årligt fremsendes til Dansk Skytte Union (Skydesport Danmark)'s bestyrelse inden den 15. september.



SKYDESSPORT
DANMARK

Stævne- og handlingsplaner kan være flerårige. Der skal dog udarbejdes en årlig plan som afspejler det årlige budget. Aktivitetskomiteernes økonomi består dels af midler tilvejebragt fra egne aktiviteter samt af evt. økonomisk støtte fra forbundets frie kontingentmidler til konkrete aktiviteter. Aktivitetskomiteerne skal sikre, at et eventuelt overskud fra aktiviteter vedr. en specifik disciplin, samt indbetaling til en specifik disciplin via Skydesportens Støtteforening, fastholdes til udvikling og drift af denne disciplin. Aktivitetskomitéerne er selv ansvarlige for overholdelse af det tildelte budget inklusive under- eller overskud ved aktiviteter, som hører under komiteen. Stk. 6 Ikrafttrædelse Lovregulativ I er godkendt på Årsmødet afholdt den 5. april 2025, og træder således i kraft per denne dato.	Stævne- og handlingsplaner kan være flerårige. Der skal dog udarbejdes en årlig plan som afspejler det årlige budget. Aktivitetskomiteernes økonomi består dels af midler tilvejebragt fra egne aktiviteter samt af evt. økonomisk støtte fra forbundets frie kontingentmidler til konkrete aktiviteter. Aktivitetskomiteerne skal sikre, at et eventuelt overskud fra aktiviteter vedr. en specifik disciplin, samt indbetaling til en specifik disciplin via Skydesportens Støtteforening, fastholdes til udvikling og drift af denne disciplin. Aktivitetskomitéerne er selv ansvarlige for overholdelse af det tildelte budget inklusive under- eller overskud ved aktiviteter, som hører under komiteen. Stk. 6 Ikrafttrædelse Lovregulativ I er godkendt på Årsmødet afholdt den 5. april 2025, og træder således i kraft per denne dato.
---	---